公开招标文件

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

广州市国科招标代理有限公司

2021 年 12 月

特别提醒：投标注意事项

1、 投标截止时间一到，本采购代理机构不接收投标人的任何投标文件及相关资料。为此，请适当提前到达。

2、 请正确填写《开标一览表》。如有多包项目请仔细检查包组号，包组号跟包组内容必须一致。

3、 请仔细检查招标文件要求盖公章、签名、签署日期之处。投标文件需签名之处必须由要求的当事人亲笔签署或盖章。

4、 如所投产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。

5、 如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。

6、 加★号的条款必须一一响应。

7、 投标文件应按顺序编制页码。

8、 因场地有限， 我公司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，建议改乘公共汽车或出租车等交通工具。

9、 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，本公司希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

目　录

第一章　投 标 邀 请 函 ……4
第二章　用 户 需 求 书 ……10
第三章　投 标 须 知 ……17
第四章　合 同 条 款 ……42
第五章　投 标 文 件 格 式 ……47

第一章　投 标 邀 请 函

投 标 邀 请 函

2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目 招标项目的潜在投标人应在“在线报名系统”（http://112.74.175.84/qpoaweb/prg/gys/prolist.aspx）获取招标文件，并于 2022 年 1 月 5 日 14 点 30 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

1．项目编号：GZGK21D231C0810Z

2．项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

3．预算金额：人民币 120 万元

4．最高限价（如有）：人民币 120 万元

5．采购需求：

（1）标的名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务

（2）标的数量：1 项

（3）简要技术需求或服务要求：

标的名称	数量	采购预算
2022年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务	1项	人民币120万元

1) 详细要求请参阅招标文件中第二章“用户需求书”。

2) 合格的投标人应对本项目所有招标货物和服务进行报价，不允许只对部分货物和服务进行投标报价。

3) 需落实政府采购政策为：促进中小企业发展政策、支持监狱企业发展政策、支持残疾人福利性单位发展政策、优先采购节能产品、环境标志产品相关政策等。

（4）其他：详见 “其他补充事宜”。

6．合同履行期限：自合同签订之日起至 2022 年 12 月 31 日。

7．本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1.投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2021 年任意一个月的依法缴纳税收和社会

保障资金的证明复印件，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2020 年的年度财务状况报告复印件，或 2021 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）。

4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式自拟）。

5）参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）

6）信用记录：供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（注：1）以评审当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准，处罚期限届满的除外；2）采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。）

7）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1 落实政府采购政策需满足的资格要求如下：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3.本项目的特定资格要求：

合同包 1 特定资格要求如下：已获取了本项目的招标文件。

三、获取招标文件

时间：2021 年 12 月 13 日至 2021 年 12 月 22 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 9：00 至 12：00，下午 14：30 至 17：30（北京时间，法定节假日除外）

地点：“在线报名系统”（http://112.74.175.84/qpoaweb/prg/gys/prolist.aspx）

方式：在线购买。

售价（元/套）：300.00

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022 年 1 月 5 日 14 点 30 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：广州市先烈中路 100 号科学院大院 9 号楼东座 2 楼（中国广州分析测试中心对面）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1．获取招标文件流程：

（1）供应商参加投标应购买采购代理机构正式对外发售的招标文件才有资格参加投标。

（2）本项目采用“在线报名系统”（http://112.74.175.84/qpoaweb/prg/gys/prolist.aspx）发售招标文件，供应商登录“在线报名系统”查询本项目后选择“我要报名”，按要求填写信息后并上传以下资料（仅用于核对登记信息的正确性）：

1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证明（适用于自然人）；

2）招标文件款汇款回单/截图。

（3）“在线报名系统”操作手册可到广州市国科招标代理有限公司官网的下载中心获取。

2．项目属性：服务类

3．品目类别：技术测试和分析服务

4．本项目招标公告等信息在相关法定媒体【广东省政府采购网（https://gdgpo.czt.gd.gov.cn）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)和广州市国科招标代理有限公司网（www.gzgkbidding.com）】上公布，并视为有效送达。

5．根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，现将本项目采购文件在广东省政府采购网（https://gdgpo.czt.gd.gov.cn）进行公示，由投标人自行下载，投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者采购代理机构提出质疑，投标人递交质疑函时需提供质疑函原件（质疑函书写要求及格式详见第三章“投标须知”）。

6．请供应商在投标截止时间前在广东省政府采购网/广东政府采购智慧云平台（https://gdgpo.czt.gd.gov.cn）完成“政府采购供应商”注册。

7．缴纳标书款、招标代理服务费账号：

账户：广州市国科招标代理有限公司

账号：7120 5774 1941

开户银行：中国银行广州先烈中路支行

8．购买招标文件联系人：邓小姐

联系电话：020-87685501

传真号码：020-87685201

电子邮箱：gzgk@gzgkbidding.com

邮政编码：510070　　网址：www.gzgkbidding.com

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1．采购人信息

名称：广州市农产品质量安全监督所

地址：广州市海珠区新港东路 127 号

联系方式：陈老师，020-32306511

2．采购代理机构信息

名称：广州市国科招标代理有限公司

地址：广州市先烈中路 100 号科学院大院 9 号楼东座 2 楼（中国广州分析测试中心对面）

联系方式：020-87687043

3．项目联系方式

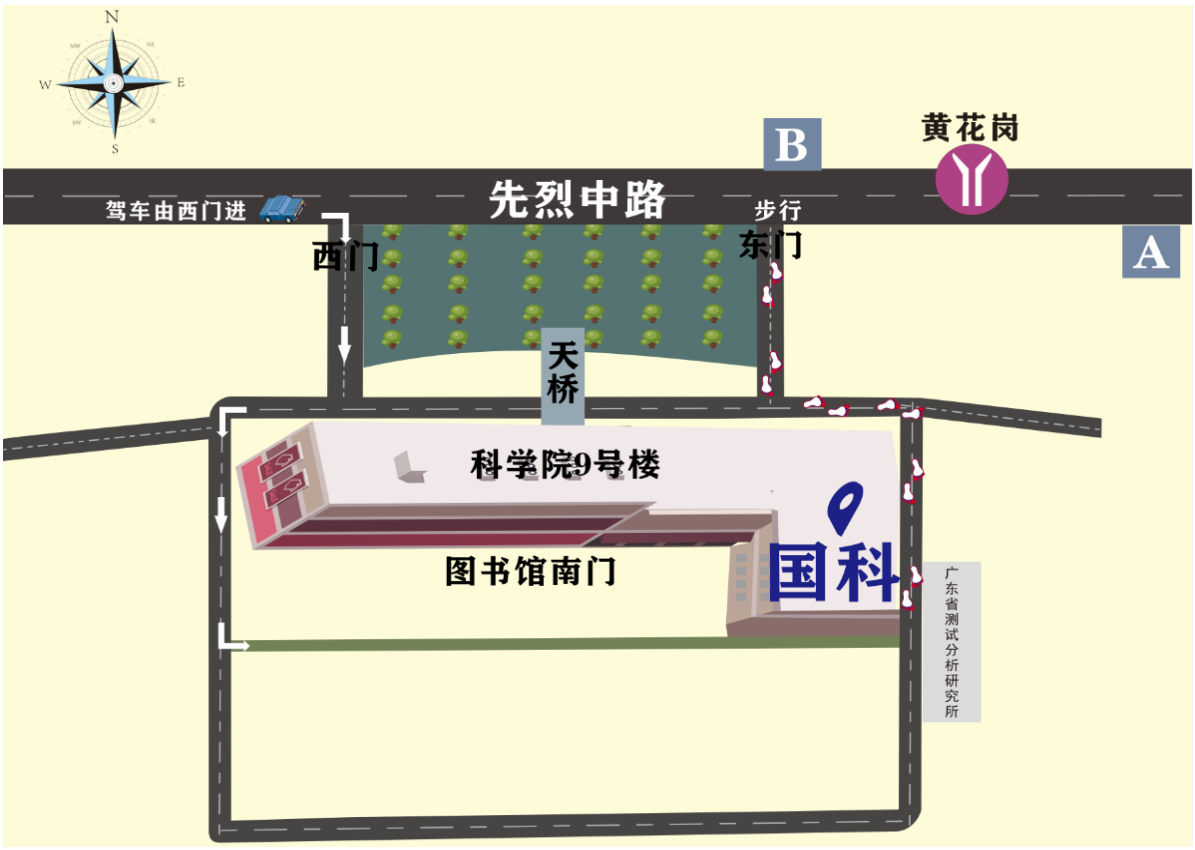
项目联系人：梁小姐、吴工

电话：020-87687817、87684402

广州市国科招标代理有限公司

2021 年 12 月 13 日

广州市国科招标代理有限公司具体位置图：



（平面指引路线图）

（实景指示图）

第二章　用 户 需 求 书

用户需求书

一、总体要求

1、标有“★”的条款为必须完全满足的实质性要求，投标人如有一项带“★”的条款未响应或负偏离，将按无效投标处理。

2、标有“▲”的条款为重要性要求，投标人如有“▲”的条款未响应或负偏离的将被严重扣分。

3、投标人应对用户需求书中的服务指标在响应详细内容中列出具体数值或明确承诺。如果投标人只注明“正偏离”或“无偏离”，将可能被视为“负偏离”，从而可能导致严重影响评标结果。

4、投标人没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在响应表注明）的参数、配置、条款视为被投标人完全接受。

5、投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用该服务或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

6、不允许中标人转包、分包项目内容。

7、小型和微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位必须按照投标须知的内容提供相应的资料。

8、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业（科学研究和技术服务业）。

★9、投标人必须取得有效的检验检测机构资质认定证书（CMA 认证）和农产品质量安全检测机构考核合格证书(CATL 认证)；本项目的检验项目及检测方法（详见用户需求书附件）均在投标人 CMA 证书和 CATL 证书的检测能力范围内。（须提供证书复印件）

★10、中标人应保证按国家的相关规定、科学规范的流程执行检验，并保留检验报告对应的原始记录文档六年或以上（提供承诺函）。

二、投标报价要求

投标报价包括：投入人员的劳务费、样品费、试剂耗材等用品、业务技能培训费、税费、交通费以及在项目实施过程中所发生的一切费用，投标人投标报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，投标人中标后不得再向采购人收取任何费用。

三、服务要求（实现的目标）

（一）需执行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

（二）具体服务要求

1、检验样品和项目具体按 2022 年广州市农业农村局下达的农产品质量安全监测方案执行。

2、检测方法和结果判定严格按照现行有效的《食品安全国家标准 食品中农药最大残留限量》（GB

2763-2021）执行。

3、采购人提前一天将工作的时间、地点、数量通知中标人；中标人安排熟悉本工作的人员负责与采购人对接，同时安排协助抽样工作，每次协助实施抽样的人员不得少于 2 名，协助抽样人员与检验人员不得同为一人。

4、每次计划抽样结束后，中标人应在 72 小时内将检测报告和抽检不合格汇总表送达采购人。年度全部抽样检验服务结束后 15 个工作日内，中标人向采购人报送检验汇总表、抽检不合格情况表和抽检质量分析报告，并保证报送信息的安全性。未经采购人同意，不得向任何单位和个人透露检测结果。

5、检测样品不少于 400 份，检测内容见附件。

四、商务要求

1、中标人必须严格按照国家的相关规定、科学规范的流程的有关要求开展工作。

2、中标人所有实施的项目数据及出具的检测报告须接受采购人任何时候的监督及复核。

3、项目基础设施要求：

（1）投标人须具有固定的检测和办公场所，需有齐全的检测设备设施；

（2）配备仪器设备必须性能良好、运行稳定、符合计量检定、检测限、精密度等标准要求；

（3）配备仪器设备设施必须能满足项目检测需求，包括但不限于：气相色谱仪、液相色谱仪、气相色谱串联质谱联用仪、液相色谱串联质谱联用仪等；所提供仪器设备必须给出具体的型号，并提供发票或租赁合同作为附件。

4、项目人员要求：

（1）本项目专职协助抽样和检测人员不少于 10 人，中级职称或以上技术人员（或等同人员）不少于 5 人，其中主要项目负责人具有同类项目工作经验不少于 3 年。

（2）项目人员均为投标人正式员工，需提供项目人员在投标人单位投标截止时间前 6 个月内任意一个月的缴纳社保或代缴个税的证明或提供上级行政主管部门出具的人事关系证明。

5、售后服务：

（1）为保证检测结果可靠性，严格遵守本项目实验室质控要求。任务开始实施后，中标人每个月向采购人报送一次实验室质控检查记录。

（2）中标人每次检测任务，都需做好量值溯源记录。

（3）应急响应时间：中标人能快速出动配合采购人开展应急工作。对采购人的临时服务通知，中标人须在接报后 3 小时内响应，并积极配合采购人应对。

6、服务考核标准：

经采购人认定中标人违反一项或多项以下内容，采购人视情况有权对中标人进行警告、处罚，情

况严重的，采购人可以无条件单方面解除合同：

（1）中标人应保证在本项目服务期限内具备有效的检验检测机构资质认定证书（CMA 认证）和农产品质量安全检测机构考核合格证书（CATL 认证），如上述两项资质在服务期限内被撤销或注销，或服务项目被限制出具检验报告 1 个月或以上时，采购人将无条件单方面解除合同；

（2）中标人未按规定时间完成检测任务的，每延期一天，扣减服务费人民币 2000 元；

（3）检验样品如果出现复检情况，中标人检测结果错误，每出现一次上述情况扣减服务费人民币 5000 元；

（4）出现漏检、误检、重检、检测结果错漏等，上报资料不符合规定的，每出现一处上述情况扣减服务费人民币 500 元；

（5）违反保密规定，泄露检测结果数据，或未经采购人许可擅自使用检测数据的，每出现一次上述情况扣减服务费人民币 10000 元；

7、交付实施要求：

（1）服务期限：自合同签订之日起至 2022 年 12 月 31 日。

（2）实施地点：广州市内。

8、验收要求

（1）服务期满后，由中标人提出项目验收，采购人应当在收到中标人项目验收建议之日 7 个工作日内按照合同的约定对履约情况进行验收，对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。

（2）验收由采购人组织相关人员依照有关标准、项目及合同要求进行。

（3）验收完毕由采购人及中标人在验收报告上盖章确认。

（4）中标人开展的相关工作及提交的验收内容应得到采购人认同、验收后方为完成合同内容；对验收不合格的部分，中标人应在采购人规定时间内及时整改完善直至合格。因整改完善所增加的时间不计入项目服务期，中标人不得以此要求增加任何费用。

9、付款方式：

（1）合同签订并中标人提供等额的正式发票后 5 个工作日内，采购人向中标人支付合同总额的 30%。

（2）2022 年 6 月 30 日前中标人提供等额的正式发票后 5 个工作日内，采购人向中标人支付合同额的 30%（如有扣款，按扣款后的金额支付）；

（3）2022 年 9 月 30 日前中标人提供等额的正式发票后 5 个工作日内，采购人向中标人支付合同额的 30%（如有扣款，按扣款后的金额支付）；

（4）2022 年 12 月 30 日前中标人提供等额的正式发票后 5 个工作日内，采购人向中标人支付合同

额的 10%（如有扣款，按扣款后的金额支付）；

（5）支付方式：采用支票、银行汇付（含电汇）等形式。

10、附件：所需检测项目及检测方法（蔬菜、水果或食用菌类样品）

序号	抽检内容	检测项目	检测方法
1	种植业农产品	毒死蜱	GB 23200.8、GB 23200.113、GB 23200.116、NY/T 761、SN/T 2158、GB 23200.121
2		三唑磷	GB 23200.113、GB 23200.116、NY/T 761、GB 23200.121
3		甲胺磷	GB 23200.113、NY/T 761、GB/T 5009.103、GB 23200.121
4		磷胺	GB 23200.113、NY/T 761、GB 23200.121
5		治螟磷	NY/T 761、GB 23200.8、GB 23200.113、GB 23200.121
6		特丁硫磷	NY/T 761、GB 23200.121
7		甲拌磷（包括甲拌磷砜、甲拌磷亚砜）	GB 23200.113、GB 23200.116、GB 23200.121
8		蝇毒磷	GB 23200.8、GB 23200.113、GB 23200.121
9		氟虫腈（包括氟甲腈、氟虫腈砜、氟虫腈硫醚）	SN/T 1982、GB 23200.121
10		对硫磷	GB 23200.113、GB/T 5009.145、GB 23200.121
11		甲基对硫磷	GB 23200.113、NY/T 761
12		水胺硫磷	GB 23200.113、GB/T 5009.20、NY/T 761、GB 23200.121
13		久效磷	GB 23200.113、NY/T 761、GB 23200.121
14		硫线磷	GB/T 20769、GB 23200.121
15		克百威（包括 3-羟基克百威）	GB 23200.112、NY/T 761、GB 23200.121
16		涕灭威（包括涕灭威砜、涕灭威亚砜）	GB 23200.112、NY/T 761、GB 23200.121
17		氧乐果	GB 23200.113、NY/T 761、NY/T 1379、GB 23200.121
18		灭多威	GB 23200.112、NY/T 761、GB 23200.121
19		甲基异柳磷	GB 23200.113、GB 23200.116、GB/T 5009.144、GB

序号	抽检内容	检测项目	检测方法
			23200.121
20		三氯杀螨醇	GB 23200.113、NY/T 761
21		硫丹	GB/T 5009.19
22		乙酰甲胺磷	GB 23200.113、GB 23200.116、GB/T 5009.103、GB/T 5009.145、NY/T 761、GB 23200.121
23		丁硫克百威	GB 23200.13
24		乐果	GB 23200.113、GB 23200.116、GB/T 5009.145、GB/T 20769、NY/T 761、GB 23200.121
25		啶虫脒	GB/T 20769、GB/T 23584、GB 23200.121
26		多菌灵	GB/T 20769、NY/T 1453、GB 23200.121
27		甲氨基阿维菌素苯甲酸盐	GB/T 20769、GB 23200.121
28		噻虫嗪	GB 23200.8、GB 23200.39、GB/T 20769、GB 23200.121
29		辛硫磷	GB/T 5009.102、GB/T 20769、GB 23200.121
30		吡虫啉	GB/T 20769、GB/T 23379、GB 23200.121
31		阿维菌素	GB 23200.19、GB 23200.20、NY/T 1379、GB 23200.121
32		氯氰菊酯	GB 23200.8、GB 23200.113、GB/T 5009.146、NY/T 761
33		联苯菊酯	GB 23200.8、GB 23200.113、GB/T 5009.146、NY/T 761、SN/T 1969、GB 23200.121
34		氯氟氰菊酯	GB 23200.8、GB 23200.113、GB/T 5009.146、NY/T 761
35		灭蝇胺	GB/T 20769、NY/T 1725
36		吡唑醚菌酯	GB 23200.8、GB/T 20769、GB 23200.121
37		烯酰吗啉	GB/T 20769、GB 23200.121
38		丙溴磷	GB 23200.8、GB 23200.113、GB 23200.116、NY/T 761、SN/T 2234、GB 23200.121
39		腐霉利	GB 23200.8、GB 23200.113、NY/T 761、GB 23200.121
40		腈苯唑	GB 23200.8、GB 23200.113、GB/T 20769、GB 23200.121
41		噻虫胺	GB 23200.39、GB/T 20769、GB 23200.121

序号	抽检内容	检测项目	检测方法
42		甲霜灵	GB 23200.8、GB 23200.113、GB/T 20769、GB 23200.121
43		嘧菌酯	GB 23200.46、GB 23200.54、NY/T 1453、SN/T 1976、GB 23200.121
44		丙环唑	GB 23200.8、GB 23200.113、GB/T 20769、GB 23200.121
45		苯醚甲环唑	GB 23200.8、GB 23200.49、GB 23200.113、GB/T 5009.218、GB/T 20769、GB 23200.121
46		溴氰菊酯	GB 23200.8、GB 23200.113、NY/T 761、SN/T 0217、GB 23200.121
备注：投标人具备每个项目的其中一种方法资质即可；在上述项目范围内，具体产品检验项目根据 GB 2763-2021 规定执行。			

第三章　投 标 须 知

投标须知前附表

序号	条款号	类　别	内　　容
1	1.2	资金来源	财政资金，资金已落实。
2	2.1	采购人名称	广州市农产品质量安全监督所
	2.2	监管部门	广州市财政局
3	5.2.1	招标代理服务费	本项目的招标代理服务费收费标准以采购预算金额为计算基数参照国家计委颁布的（计价格【2002】1980 号）及国家发改委颁布的（发改办价格【2003】857 号）收取。招标代理服务费由中标人在领取中标通知书前一次性向采购代理机构交纳以下金额： ￥16,600.00 元（大写：人民币壹万陆仟陆佰元整）。
4	10.1	现场考察	不举行
5	12	答疑会	不举行
6	16.2	多个包（组）投标文件的装订和封装	投标文件应按每个包（组）的要求分别装订和封装。
7	18	备选方案	不允许提交备选方案
8	19	联合体投标	不允许联合体投标
9	21.4 21.5	投标保证金	本项目不收取投标保证金
10	22.2	投标有效期	90 天
11	23.1	投标文件数量	投标文件正本 1 份、副本 5 份、电子文件信封 1 份【包括：Word 或 PDF 格式的电子投标文件 2 套（以 2 个非加密的光盘或 U 盘形式提交，一个光盘或 U 盘内一套电子投标文件）】
12	29.2	开标宣布的内容	投标文件格式中的《开标一览表》的内容
13	32.1	评标委员会组成	依法组建评标委员会。
14	38.2	中标候选人推荐数量	评标委员会推荐 2 名中标候选人。

投 标 须 知

一、 总 则

1. 说明

1.1本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。

1.2资金来源：详见《投标须知前附表》。

2. 定义

2.1“采购人”是指：详见《投标须知前附表》。

2.2“监管部门”是指：政府采购监督管理部门。

2.3“采购代理机构”是指：广州市国科招标代理有限公司。

2.4合格的投标人

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定。

2.4.2 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.4.3 合格投标人的条件详见《投标邀请函》的“供应商资格要求”。

2.5“中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

2.6“甲方”是指采购人。

2.7“乙方”是指中标人。

3. 遵循原则

3.1遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

4. 合格的货物和服务

4.1“货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4.3 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》实行审核管理，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

5. 投标费用

5.1投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5.2招标代理服务费

5.2.1 本次招标代理服务费由《投标须知前附表》中所述的交纳人及交纳金额向采购代理机构一次性交纳。

5.2.2 招标代理服务费币种：人民币。

6. 知识产权

6.1投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

6.2投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

6.3系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

7. 纪律与保密事项

7.1投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

7.2有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

7.2.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

7.2.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

7.2.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

7.2.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

7.2.5不同投标人的投标文件相互混装；

7.2.6不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

7.3获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。如有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

7.4由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8. 关于关联企业

8.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府

采购活动。

8.2除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 关于分公司投标

9.1分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

10. 现场考察

10.1投标人应按《投标须知前附表》所述时间和要求对项目现场进行考察或自行对项目现场进行考察。

10.2投标人对项目现场及周围环境进行考察，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

10.3采购人若向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

10.4经采购人允许，投标人可为考察目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用。投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

二、 招 标 文 件

11. 招标文件的组成

11.1招标文件包括：

第一章　投标邀请函

第二章　用户需求书

第三章　投标须知

第四章　合同书格式

第五章　投标文件格式

其　它　在招标过程中由采购代理机构发出的澄清、修正和补充文件等。

11.2投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有澄清、补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

12. 招标文件的澄清及答疑

12.1任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

12.2或根据需要，采购代理机构和采购人可组织相关专家在《投标须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求，或以书面函件形式通知购买了招标文件的投标人。答疑或澄清文件作为招标文件的组成部分，如与招标文件的内容不一致的，以答疑或澄清文件最后发出的书面文件为准。

12.3投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

13. 招标文件的澄清或修改文件发出时间

13.1采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

13.2澄清或修改后的内容是招标文件的组成部分，采购代理机构将在采购代理机构网站等媒体上发布澄清或修改公告和以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构确认（加盖单位公章，传真有效）。投标人如在 24 小时内无书面回复则被视为同意澄清、补充、修改文件内容。

三、 投标文件的编制和数量

14. 投标语言和计量单位

14.1投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

14.2投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用国际公制单位。

15. 投标文件的构成

15.1投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

15.2投标人编排投标文件应包括投标文件格式要求的所有内容以及招标文件要求提供的内容。

16. 投标文件的编写

16.1投标人须对本项目以包组为单位整体投标，任何只对某包组其中一部分标的进行的投标都被视为无效投标或被确定为投标无效。

16.2投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。如果《投标须知前附表》有特别要求的按照其要求进行编制。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

16.3投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

16.4投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

16.5如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

17. **投标报价**

17.1投标人所提供的货物和服务均应按照第二章用户需求书要求的**“投标报价要求”**进行报价。

17.2投标人应按照《开标一览表》和《投标分项报价表》确定的格式报出报价和分项价格。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

17.3《投标分项报价表》填写时应响应下列要求：

17.3.1 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

17.3.2 应包含货物的制造、至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

17.4每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

18. **备选方案**

18.1只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。《投标须知前附表》允许有备选方案的除外。

19. **联合体投标**

19.1如果《投标须知前附表》允许投标人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力。投标人须提交联合体各方的资格证明文件、联合体协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。联合体投标文件由联合体各方或主体方盖章，否则，将导致其投标无效。

19.2联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

19.3联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定

资质等级。

19.4联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

19.5联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

19.6两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

19.7组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

20. 投标人资格证明文件

20.1投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同投标协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则，将导致其投标无效。

20.2投标人提交的资格证明文件应证明其满足本须知定义的合格投标人。

21. 投标保证金

21.1 本项目不收取投标保证金。

22. 投标的截止时间、投标有效期

22.1投标的截止时间为第一部分《投标邀请函》中规定时间，超过截止时间后的投标为无效投标，采购代理机构将拒收。

22.2从投标截止日起，投标有效期为《投标须知前附表》规定天数。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

23. 投标文件的数量和签署

23.1投标人应编制投标文件的数量见《投标须知前附表》规定，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

23.2投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人（或营业执照注明的负责人）或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人（或营业执照注明的负责人）授权书》应附在投标文件中。

23.3投标文件一般不得涂改和增删，除对差错处做必要修改外，不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由法定代表人（或营业执照注明的负责人）或授权代表签字并加盖投标人公章。

23.4若为联合体的，除“联合体协议书”外，投标文件的其它内容可由联合体主体方进行签署即可。

23.5投标文件应编制目录，并有页码。

四、 投标文件的递交

24.投标文件的密封和标记

24.1投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

25.对投标文件投递的要求

25.1所有投标文件应于第一部分《投标邀请函》中规定的投标截止时间前递交到采购代理机构。

25.2投标文件的递交须由投标人代表签名确认。

25.3所有投标文件必须装在密封完好的信封。投标文件的正本和副本应分别封装，并在每一信封或包装的封面上写明：

投标文件（正/副本/电子文件信封）

项目编号：填写招标文件第一章“投标邀请函”中写明的项目编号

项目名称：填写招标文件第一章“投标邀请函”中写明的项目名称

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

联 系 人：

联系电话：

（注意：　　年　　月　　日　　分之前不得开启）

26.投标文件的修改和撤回

26.1投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后作为投标文件的组成部分。

26.2在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

26.3采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。

26.4投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知采购代理机构。

26.5投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

26.6采购代理机构对不可抗力事件所造成投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

27.投标样品

27.1本项目如要求提交投标样品的，采购代理机构在收取样品时没有对样品外观进行验收及性能测试，对样品的破损或质量概不负责。

27.2由于采购代理机构存放样品的空间有限，采购活动结束后，未中标人提供的样品，应当在收到采购代理机构退还投标样品通知后 7 日内取回，否则视同投标人不再认领，采购代理机构有权进行处理。

27.3中标人提供的样品，由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

28.投标文件的拒收

28.1投标文件有下列情形之一的，采购人、采购代理机构拒绝收取投标文件：

（1）逾期送达；

（2）未按照招标文件要求密封的投标文件。

五、 开标、评标定标

29.开标

29.1采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标由采购代理机构主持，邀请投标人代表参加，评标委员会成员不得参加开标活动。参加开标的代表应签到以证明其出席。

29.2开标时，由投标人或投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和《投标须知前附表》需要公布的其他内容。

29.3投标人不足 3 家的，不得开标。

29.4开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

29.5投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

30.资格性审查

开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标。审查内容如下：

资格性审查表

序号	资格性审查内容
1	1.投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料： 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2021 年任意一个月的依法缴纳税收

	和社会保障资金的证明复印件，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）。 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2020 年的年度财务状况报告复印件，或 2021 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）。 4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式自拟）。 5）参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟） 6）信用记录：供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（注：1）以评审当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准，处罚期限届满的除外；2）采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。） 7）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。
2	2.落实政府采购政策需满足的资格要求： 合同包 1 落实政府采购政策需满足的资格要求如下：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。
3	3.本项目的特定资格要求： 合同包 1 特定资格要求如下：已获取了本项目的招标文件。

31. 评标过程的保密性

31.1采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

31.2任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

32. 评标委员会的组成和评标方法

32.1评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员依法组建，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。

32.2评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和服务评估，综合比较与评价。

32.3评标委员会或者与评标活动有关的工作人员不得泄露有关投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

32.4评审专家不得参与同自己或任职单位有利害关系的政府采购项目评标活动。具有下列情形之一的，评审专家应当主动提出回避，采购人、采购代理机构和政府采购监管部门也可以要求其回避：

（1） 参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2） 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3） 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

33.评标方法、步骤及标准

33.1评标方法

33.1.1. 本次评标采用综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

33.1.2. 本次评标是以招标文件为依据，遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

33.2评标步骤

33.2.1 评标委员会先进行符合性审查，再进行服务、商务及价格的详细评估。只有通过符合性审查的投标才能进入详细的评估。最后评标委员会出具评标报告，并按综合得分从高到低排序每个包组推荐二名中标候选人。

33.3评分及其统计

33.3.1 按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的服务状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其服务评分和商务评分。各评委的服务或商务评分的算术平均值即为该投标人的服务或商务评分（分值按四舍五入法保留小数点后两位）。然后，评出投标人的投标报价得分（分值按四舍五入法保留小数点后两位）。将各投标人的服务评分、商务评分和投标报价得分相加得出其综合得分。将各综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。第二中标候选人高于第一中标候选人报价 20%以上的，只推荐 1 名中标候选人。

33.3.2 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

34.评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

35. 符合性审查

35.1评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件按照以下《符合性审查表》内容进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。只有对《符合性审查表》所列各项内容全部作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应《符合性审查表》所列各项内容有争议的投标文件，评标委员按照少数服从多数的原则以记名方式进行投票表决，只有得票超过半数的投标文件才能进入下一阶段的详细评估，否则认定为无效投标。

符合性审查表

序号	符合性审查内容
1	投标函
2	法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书
3	投标有效期：90 天
4	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章
5	投标报价是固定价且未超过本项目采购预算
6	能满足用户需求的主要参数（带“★”号条款）
7	投标文件没有采购人不能接受的附加条件
8	未出现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

35.2评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

35.3如果通过符合性审查合格投标人不足 3 家的，本次招标采购失败。

36. 详细评审

36.1详细评审是对通过符合性审查合格的投标文件进行商务和服务评估，综合比较与评价。

36.2分值（权重）分配

36.2.1　评分总值最高为 100 分，服务、商务及投标报价得分分值（权重）分配、分值设置如下：

分值比例（100%）	商务评分（40%）	服务评分（50%）	投标报价得分（10%）
得分 100 分	40 分	50 分	10 分

36.3商务评估：评标委员会就各投标文件对商务评估内容的各项要求进行评分，评估的具体内容见《商

务评估表》：

商务评估表

序号	评估项目	分值	评估内容
1	同类项目业绩	10	投标人自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间或任务委托时间为准）独立承担过与本项目类似的农产品类抽检项目，每个有效业绩得 1 分，最高得 10 分。 **注：提供中标通知书或合同复印件作为证明材料。**
2	资质及管理体系认证	7	1. 投标人获得有效期内的实验室认可证书 CNAS，得 4 分。 **注：提供有效的证书复印件作为证明材料。** 2. 投标人具备下述有效期内的管理体系认证证书，每 1 项得 1 分，最高得 3 分。 （1）质量管理体系认证证书； （2）企业诚信管理体系认证证书； （3）职业健康安全管理体系认证证书。 **注：提供有效的证书复印件作为证明材料。**
3	投标人能力验证情况	10	1. 投标人 2019-2021 年连续三年参加省级农业部门组织的农产品质量安全检测技术能力验证，在参与的检测领域考核中，连续三年均获得考核结果为全 A 级得 10 分；其中两年获得全 A 级得 6 分；一年获得全 A 级得 3 分；其它情况得 1 分；没参加不得分。 **注：以组织部门发布的结果通报为准，无提供不得分。**
4	拟投入本项目技术团队实力	8	1.项目负责人为省级或以上农产品质量安全专家委员会成员（提供相关证明材料），且具有食品工程或食品检验或质量检验或农学或自然科学或检验检疫或食品检验等相关专业正高以上职称的，得 4 分；仅具有上述相关专业正高级职称的，得 2 分；仅具有上述相关专业副高级职称的，得 1 分；本项最多得 4 分。 **注：提供人员在投标人单位投标截止时间前 6 个月内任意一个月的缴纳社保或代缴个税的证明或提供上级行政主管部门出具的人事关系证明及职称证书复印件。** 2.除项目负责人以外的技术团队中具有食品工程或食品检验或质量检验或农学或自然科学或检验检疫或食品检验等相关专业正高级职称的，每个有效证书得 0.5 分；具有上述相关专业副高级职称的，每个有效证书得 0.2 分；具有上述相关专业中级职称的，每个有效证书得 0.1 分；本项最多得 4 分。

			注：提供人员在投标人单位投标截止时间前 6 个月内任意一个月的缴纳社保或代缴个税的证明或提供上级行政主管部门出具的人事关系证明及职称证书复印件。
5	拟投入本项目仪器设备、冷库情况	4	1.投标人拟投入本项目的仪器设备： （1）气相色谱仪：每 1 台，得 0.2 分，最高得 1 分。 （2）液相色谱仪：每 1 台，得 0.2 分，最高得 1 分。 （3）气相色谱串联质谱联用仪：每 1 台，得 0.25 分，最高得 1 分。 （4）液相色谱串联质谱联用仪：每 1 台，得 0.25 分，最高得 1 分。 **注：要求提供投标人购买发票或覆盖本项目服务期的租赁合同和有效的校准/检定证书的复印件，无提供不得分。**
		1	2.投标人拟投入本项目的样品专用冷库： （1）容积≥100㎥的，得 1 分； （2）其他不得分。 **注：提供冷库建造合同或覆盖本项目服务期的租赁合同复印件或承诺中标后设立（提供承诺函），无提供不得分。**
合计：40 分			

36.4服务评估：评标委员会就各投标人对服务评估内容的各项要求进行评分，评估的具体内容见《服务评估表》：

服务评估表

序号	评估项目	分值	评估内容
1	项目理解能力	6 分	（1）对本项目的特点进行分析，对项目的理解、主要内容、工作思路等能满足本项目采购需求的，得 6 分； （2）对本项目的特点进行分析，对项目的理解、主要内容、工作思路等较能满足本项目采购需求的，得 4 分； （3）对本项目的特点进行分析，对项目的理解、主要内容、工作思路等基本能满足本项目采购需求的，得 2 分； （4）对项目的理解、主要内容、工作思路等基本不能满足本项目采购需求的，得 1 分； （5）无提供不得分。
2	样品管理方案	4 分	（1）样品管理方案详细具体、工作思路清晰、具备可操作性，

			得 4 分； （2）样品管理方案详细完整、工作思路较清晰、具备一定可操作性，得 3 分； （3）样品管理方案详细基本完整、工作思路一般、具备基本的可操作性，得 2 分； （4）样品管理方案详细简略、工作思路较混乱、基本不具备可操作性，得 1 分； （5）无提供不得分。
3	监督检验管理方案	10 分	（1）监督检验管理方案详细具体、工作思路清晰、具备可操作性，得 10 分； （2）监督检验管理方案详细完整、工作思路较清晰、具备一定可操作性，得 7 分； （3）监督检验管理方案详细基本完整、工作思路一般、具备基本的可操作性，得 4 分； （4）监督检验管理方案详细简略、工作思路较混乱、基本不具备可操作性，得 1 分； （5）无提供不得分。
4	检验结果并报送承诺	5 分	（1）投标人承诺能按照采购人要求期限提前完成检验并报送检验结果的得 5 分； （2）投标人承诺能按照采购人要求期限完成检验并报送检验结果的得 3 分； （3）其他情况不得分。 **注：投标人须出具承诺函或声明，如投标人在中标后未能够按照采购人的要求完成，则视为毁约并承担有关法律责任。如采购人提出的完成期限超出合理范围，或存在不可抗拒原因的除外。**
5	项目整体实施方案	12 分	（1）项目整体实施方案具体全面、科学合理、具有针对性，切合实际、详细具体、可操作性强，得 12 分； （2）项目整体实施方案较具体全面、较科学合理、具有一定的针对性，较切合实际、较详细具体、可操作性较强，得 9 分； （3）项目整体实施方案基本具体全面、基本科学合理、基本具有针对性，基本切合实际、基本详细具体、可操作性一般，得 5 分； （4）项目整体实施方案不完整、合理性较差、针对性较差，可操作性较差，得 1 分；

			（5）无提供不得分。
6	项目实施便利性	5 分	（1）服务响应时效性强，投标人能够在 0.5 小时（~~不~~含）内到场的得 5 分； （2）服务响应时效性较强，投标人能够在 1 小时（~~不~~含）内到场的得 3 分； （3）服务响应时效性一般，投标人能够在 2 小时（~~不~~含）内到场的得 1 分； 其他不得分。 **注：同时提供以下证明材料，证明材料不完整的不得分：** **1、投标人设立的服务点的相关证明（已有的须在投标文件中就设立的机构类型进行说明，并提供机构营业执照扫描件或办公场所租赁合同或办公场所产权证明，否则不得分。承诺中标后再设立服务网点的，需提供承诺函和拟成立的服务网点的位置及服务网点经营方式，否则不得分。）** **2、时间以本项目发布招标公告之日至投标截止日之前任意一天用百度地图从服务点地址导航到采购人地址（广州市海珠区新港东路 127 号）所需的驾车模式最短时间的截图为准。**
7	针对项目的个性化服务方案	8 分	（1）有针对采购人实际情况提供个性化服务方案，方案详细，针对性强，得 8 分； （2）有针对采购人实际情况提供个性化服务方案，方案较完整，针对性较强，得 4 分； （3）有针对采购人实际情况提供个性化服务方案，方案内容空泛，基本不具有针对性，得 1 分； （4）无提供不得分。
合计：50 分			

36.5投标报价得分（10 分）：

36.5.1 对小型或微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标的政策扶持详见第三章投标须知“八、关于中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标”中有关价格扣除的规定。

36.5.2 采用节能或环境标志产品的，对报价中的节能或环境标志产品金额给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。扣除方法详见第三章投标须知“九、关于节能产品和环境标志产品”其中“对节能产品和环境标志产品价格扣除”的规定。（适用于优先采购节能产品或环境标志产品，强制节能产品不享受价格扣除）

36.5.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价采用书面形式，加盖投标人公章，或者由投标人法定代表人或其授权的代表签字，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

36.5.4 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正、扣除后的价格为评标价。

36.5.5 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求的各评标价中取最低的为评标基准价，其价格分为满分。价格分计算公式：

投标报价得分=【评标基准价／评标价】×价格权值×100

37. **投标文件的澄清**

37.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

37.2投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

38. **授标**

38.1评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评估，综合比较与评价，提出书面评标报告。

38.2采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，评审得分次高的投标人为排名第二的中标候选人。《投标须知前附表》另有规定的，按照其规定。

38.3采购代理机构应当自评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送交采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内在评标报告确定的中标候选人中按顺序确定中标人。

38.4采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在省级以上政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

39. **替补候选人的设定与使用**

39.1排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当递交

履约担保而在规定的期限内未能递交、或中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

40. 招标失败处理

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

（1）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

六、 质疑

41. 质疑

40.1 供应商提出质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则。

40.2 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址：

接收质疑函方式：采购人或采购代理机构只接收以书面形式提交的质疑函；

接收质疑函部门：广州市国科招标代理公司运营部

接收质疑函联系人和联系电话：投标邀请函中采购代理机构的联系人和联系电话

接收质疑函通讯地址：广州市先烈中路 100 号科学院大院 9 号楼东座 2 楼

40.3 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

40.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

40.5 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

40.6 供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

40.7 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

40.8 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

40.9 根据财政部发布的《政府采购供应商投诉书范本》提交质疑函。（详见“十二、质疑函范本”）

40.10供应商质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

40.11 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）的规定向政府采购监督管理部门提起投诉。

40.12本项目采购人所属预算级次为：广州市财政局；受理投诉的为其同级财政部门。

七、 合同的订立和履行

42. 合同的订立

42.1在合同签订前，中标人须提供营业执照、税务登记证和在投标文件中提供的资质证明文件、业绩合同等主要证明文件（如授权其分支机构进行项目实施或提供售后服务的，亦应提供其与分支机构关系的法律证明材料）的原件给采购人进行核对。

42.2按照《广州市财政局关于进一步促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（穗财采〔2021〕10 号）的规定，采购人应当自中标通知书发出之日起二十日内，按招标文件要求和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

42.4签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

43. 合同的履行

43.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管

理机关备案。

43.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照合同的订立的 42.3 条规定公告和 42.4 条规定备案。

八、 关于中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标

44. 政府采购信用担保

44.1为进一步发挥政府采购政策功能作用，支持和促进中小企业发展，有效缓解企业资金短缺压力，根据政府采购信用担保相关政策的精神，本项目欢迎供应商使用融资担保手段，并由试点地区的专业担保机构作为中标人向当地金融机构融资授信的承办机构。

44.2履约担保，是指由专业担保机构为投标人支付履约保证金的义务向采购人提供的保证担保。中标人未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函约定履行担保责任。投标人可以自行选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。

44.3投标人可以以履约担保函的形式交纳履约保证金。

45. 小型和微型企业价格扣除规定（监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业）

45.1根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对符合该办法规定的小微企业报价给予 P1（货物、服务项目 P1 的取值为 6%，工程项目 P1 的取值为 3%）的扣除，用扣除后的价格参与评审。

45.2如《投标须知前附表》中允许联合体投标的，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 P2（货物、服务项目 P2 的取值为 2%，工程项目 P2 的取值为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

45.3《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

45.4在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准；

（2）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者

注册商标；

（3）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（4）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（5）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

（6）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

45.5在本项目政府采购活动中，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予一定比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。具体扣除办法如下：

（1）投标人提供的货物全部由符合政策要求的小型或微型企业制造（工程的施工单位全部为符合政策要求的小型、微型企业，或者服务全部由符合政策要求的小型、微型企业承接），对投标人的报价给予 P1 的价格扣除，即：评标价＝投标价×（1-P1）。

（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 P2 的价格扣除，即：评标价＝投标价×（1-P2）。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

45.6参加本项目投标的小型和微型企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五章投标文件格式），否则不得享受相关中小企业扶持政策。中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

45.7监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

45.8根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库〔2017〕141 号)》，残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

九、 关于节能产品和环境标志产品

46. 如投标产品属于《节能产品政府采购品目清单》中所列的产品，供应商必须在投标文件中明确列明具体产品的名称并提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书。节

能产品政府采购品目清单在中国政府采购网（http：//www.ccgp.gov .cn/）上发布。

47. 如投标产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中所列的产品，供应商必须在投标文件中明确列明具体产品的名称并提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书。环境标志产品政府采购品目清单在中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）上发布。

48. 对节能产品和环境标志产品价格扣除的规定：

48.1 必须按照第五章投标文件格式中的“政策适用性说明（适用于强制采购及优先采购节能产品或环境标志产品）”格式要求填写和提供全部资料；

48.2 扣除方法如下：节能或环境标志产品金额占项目总金额的比重达到 10%－25%的（含 10%，不含 25%，下同），扣 1%；达到 25－50%的，扣 2%；达到 50%－75%的，扣 3%；达到 75%以上的扣 4%（适用于优先采购节能产品或环境标志产品，强制节能产品不享受价格扣除。已经作为评审因素进行评分的不再进行价格扣除。）。

十、 关于信用信息查询渠道的使用

49. 信用记录查询渠道及截止时点

49.1 信用记录查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录。

49.2 信用记录查询截止时点：投标截止时间前

50. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式 、信用信息的使用规则：

50.1 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录和证据，并打印网站相关页面留存。

50.2 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

十一、适用法律

51. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、政策。

十二、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....

地址：.....邮编：.....

联系人：.....联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：.....邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：.....包号：.....

采购人名称：.....

采购文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....

事实依据：.....

.....

法律依据：.....

.....

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....

签字(签章)：　　公章：

日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第四章　合同条款

注：

（合同格式为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订）

政府采购合同

合同名称：

合同编号：

签约地点：

合同性质：一般合同

合同类别：服务

签订日期：

签订类型：单项合同

合同范本：采购合同

合同期限：20XX 年 XX 月 XX 日星期至 20XX 年 XX 月 XX 日

是否包含涉密条款：否

备注：

甲方（采购人）：

乙方（中标人）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规及 2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目招标文件（项目编号：GZGK21D231C0810Z）的要求，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同。

一、合同采购内容

序号	品目编码	品目名称	采购标的	采购数量	计量单位	服务范围	单价（元）	金额（元）
1								
2								
……								

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（￥_____元）

三、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。

2. ……

四、服务要求（质量保证及售后服务）

（按用户需求书要求）

五、交付时间、地点、方式

1. 交付时间（服务期限）：_____年____月_____日至____年____月____日

2. 交付地点（服务地点）：_____

3. 交付条件：项目验收通过

4. 甲方联系人及联系电话：

5. 乙方联系人及联系电话：

六、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务：

（二） 乙方的权利和义务：

七、付款方式、时间及付款条件

付款时间及条件：（按用户需求书要求）

付款方式：

八、项目验收评估

1.具体要求以招标文件以及乙方的投标文件承诺为准，如招标文件与投标文件不一致时，以更有利于甲方的条款执行。

2.甲方应当在收到乙方项目验收建议之日___个工作日内按照合同的约定对履约情况进行验收，对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。

3.验收期限：全部服务交付完成后___天内完成项目验收。

九、知识产权归属

乙方必须保证甲方在中华人民共和国境内使用投标资料、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

十、保密

1. 项目实施服务过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

2. 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样

品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

十一、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金。
4. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿，赔偿或者补偿金额为：按本合同总价的 1%。
5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十二、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十三、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十四、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十五、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
5. 本合同正本一式____份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执____份，采购代理机构壹份。合同自签字之日起即时生效。
6. 本合同未尽事宜，由双方协商处理。

甲方（公章）：

联系人：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

纳税人识别号：

地址：

联系方式：

传真：

乙方（公章）：

联系人：

供应商规模：（大型企业/中型企业/小微型企业/其他）

供应商特殊性质：（监狱企业/残疾人福利性单位/其他）

开户名称：

开户银行：

银行账号：

纳税人识别号：

供应商所在区域：

地址：

联系方式：

传真：

第五章　投标文件格式

投　标　文　件

（正本/副本/电子文件信封）

项目编号：_____

项目名称：_____

投标人名称（盖章）：_____

投标人地址：_____

联 系 人：_____

联系电话：_____

投标文件目录表

文件类型	序号	文件名称	提交情况		页码	备注
			有	无		
资格性审查	1	资格文件声明函（格式 1）				
	2	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（格式 2）				
	3	提供 2020 年的年度财务状况报告复印件，或 2021 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）				
	4	提供 2021 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）				
	5	提供 2021 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）				
	6	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式自拟）				
	7	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）				
	8	提供下列材料之一： 中小企业声明函（可选）（格式 3） 残疾人福利性单位声明函（可选）（格式 4） 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（可选）				
	9	已购买了本项目的招标文件				
符合性审查	1	投标函（格式5）				
	2	法定代表人（负责人）证明书（格式6）				
	3	法定代表人（负责人）授权委托书（格式7）				
	4	开标一览表（格式8）				
	5	投标分项报价表（格式9）				
	6	★实质性要求响应表（格式10）				
商务部分	1	投标人基本情况表（格式11）				
	2	合同条款响应表（格式12）				

文件	3	商务要求响应表（格式13）				
	4	同类项目业绩一览表（格式 14）				
	5	资质及管理体系认证（格式自拟）				
	6	投标人能力验证情况（格式自拟）				
	7	拟投入本项目技术团队实力（格式 15）				
	8	拟投入本项目仪器设备、冷库情况（格式自拟）				
	9	其它商务部分文件				
服务部分文件	1	服务要求响应表（格式 16）				
	2	▲重要性要求响应表（格式 17）				
	3	项目理解能力（格式 18）				
	4	样品管理方案（格式 19）				
	5	监督检验管理方案（格式 20）				
	6	检验结果并报送承诺（格式 21）				
	7	项目整体实施方案（格式 22）				
	8	项目实施便利性（格式 23）				
	9	针对项目的个性化服务方案（格式 24）				
	10	其它服务部分文件				
其他文件	1	招标代理服务费承诺书（格式 25）				
	2	政府采购履约担保函（可选）（格式 26）				
	3	其它文件				

备注：

1. 投标人以上所递交的资料按规定加盖投标人公章；

2. 投标人认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目，以上投标文件提交时按照《投标文件目录表》的排列顺序装订成册。

资格性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明资料
1	1.投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料： 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2021 年任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明复印件，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）。 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2020 年的年度财务状况报告复印件，或 2021 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）。 4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式自拟）。 5）参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟） 6）信用记录：供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（注：1）以评审当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网	通过或不通过	见投标文件第（）页

	（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准，处罚期限届满的除外；2）采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。） 7）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标。		
2	2.落实政府采购政策需满足的资格要求： 合同包 1 落实政府采购政策需满足的资格要求如下：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。	通过或不通过	见投标文件第（）页
3	本项目的特定资格要求：		
	合同包 1 特定资格要求如下：已获取了本项目的招标文件。	通过或不通过	见投标文件第（）页

注：1.以上材料将作为投标人资格性审核的重要内容之一，投标人按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

2.投标人在“自查结论”栏填写通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

符合性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明资料
1	投标函	通过或不通过	见投标文件 第（）页
2	法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书	通过或不通过	见投标文件 第（）页
3	投标有效期：90 天	通过或不通过	见投标文件 第（）页
4	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章	通过或不通过	
5	投标报价是固定价且未超过本项目采购预算	通过或不通过	见投标文件 第（）页
6	能满足用户需求的主要参数（带“★”号条款）	通过或不通过	见投标文件 第（）页
7	投标文件没有采购人不能接受的附加条件	通过或不通过	
8	未出现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	通过或不通过	

注：1.以上材料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

2.投标人在“自查结论”栏填写通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

商务评估自查表

序号	评估项目	评估内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（ ）页
2			见投标文件（ ）页
3			见投标文件（ ）页
4			见投标文件（ ）页
5			见投标文件（ ）页
…			

注：投标人根据《商务评估表》的各项内容填写此表。

服务评估自查表

序号	评估项目	评估内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（ ）页
2			见投标文件（ ）页
3			见投标文件（ ）页
4			见投标文件（ ）页
5			见投标文件（ ）页
…			

注：投标人根据《服务评估表》的各项内容填写此表。

格式1 资格文件声明函

资格文件声明函

广州市国科招标代理有限公司/广州市农产品质量安全监督所：

关于贵方采购项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目(项目编号：GZGK21D231C0810Z)投标邀请，本公司（企业）愿意参加投标，提供招标文件中规定的货物及服务，并声明本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。现承诺在本次招标采购活动中提交的所有资质文件是准确、真实、有效的，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的一切损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式2 法人或者其他组织的营业执照等证明文件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证明（适用于自然人）；

其他资格证明文件：

（1）提供 2020 年的年度财务状况报告复印件，或 2021 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）

（2）提供 2021 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）

（3）提供 2021 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）

（4）提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式自拟）

（5）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式自拟）

格式3 中小企业声明函（可选）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加*（采购人单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元[1]，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式4 残疾人福利性单位声明函（可选）

（填写此表时请投标人根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的要求确定是否满足享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足的条件）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为（请填写：符合条件残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位），且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

注：

1、残疾人福利性单位应当同时满足的条件详见：

http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201709/t20170904_8787205.htm

2、中标、成交人为残疾人福利性单位的，将会随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

格式5 投标函

投 标 函

致：广州市国科招标代理有限公司/广州市农产品质量安全监督所

根据贵方采购的项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目(项目编号：GZGK21D231C0810Z)的招标文件要求，签字代表_____(全名及职衔)经正式授权并以投标人_____(投标人名称、地址)的名义投标，并提交投标文件。

在此，我方声明如下：

1. 我方同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 我方同意投标有效期为投标截止日起 **90 天**。如果我方的中标，投标有效期延长至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清、修改（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
6. 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。
7. 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
8. 完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。
9. 如果我方在中标后未能按规定签订采购合同或在投标有效期内撤回投标，所产生的责任将有我方承担。
10. 如果我方未对招标文件要求作实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。
11. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
12. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费。

（注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标）

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式6 法定代表人（负责人）证明书

法定代表人（负责人）证明书

_____现任我单位_____ 职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

有效期限与本公司所提交的投标文件标注的投标有效期一致。签发日期：_____年_____月____日

附：

代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

营业执照注册号：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____

_____

_____。

法定代表人（负责人） 居民身份证**正反面**复印件

投标人名称（盖公章）：_____

地　　址：_____

日　　期：_____

注：法定代表人是指营业执照中注明的“法定代表人”

负责人是指营业执照中注明的“负责人”

格式7 法定代表人（负责人）授权委托书

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权书声明：注册于（公司地址）的（投标人名称）在下面签字的[法定代表人（或负责人）姓名、职务]代表本公司授权（单位名称）的（授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就广州市国科招标代理有限公司的项目编号为：GZGK21D231C0810Z 的 2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目活动，提交投标文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

被授权人（投标企业授权代表）无转委托权限。

本授权书于_____年_____月_____日签字之日起生效，特此声明。

附：

投标人名称（盖公章）：_____

地址：_____

法定代表人（或负责人）签字或盖章：_____

投标人代表（授权代表）签字或盖章：_____

职务：_____

投标人代表（授权代表） 居民身份证**正反面**复印件

格式8 开标一览表

开标一览表

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

标的名称	数量	投标报价
2022年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务	1项	¥_____元

注：1.投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2.投标报价包含的内容及要求见第二章用户需求书的“投标报价要求”。

3.以人民币报价。

4.请务必检查投标报价的单位、小数点位、数值与分项汇总是否一致。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式9 投标分项报价表

投标分项报价表

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

【格式自拟】

注：

1. 如所投产品为国产产品，则请在制造商企业类型请填写大型或中型或小型或微型企业，划型标准请根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准进行划分。

2.（投标人名称）为_____企业（请填写大型或中型或小型或微型，划型标准请根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准进行划分）。

3.以人民币报价。

4.此表为《开标一览表》的报价明细表，表中各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准。此表如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无须另外支付任何费用。

5.该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。

6.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式10 ★实质性要求响应表

★实质性要求响应表

序号	★实质性招标要求内容	投标响应详细内容	正/负/无偏离	偏离说明	投标文件响应页码
1	★9、投标人必须取得有效的检验检测机构资质认定证书（CMA 认证）和农产品质量安全检测机构考核合格证书(CATL 认证)；本项目的检验项目及检测方法（详见用户需求书附件）均在投标人 CMA 证书和 CATL 证书的检测能力范围内。(须提供证书复印件）				
2	★10、中标人应保证按国家的相关规定、科学规范的流程执行检验，并保留检验报告对应的原始记录文档六年或以上（提供承诺函）。				
3					
4					
5					
6					
7					
…					

投标人必须对招标文件用户需求中有关“★”号条款的实质性要求进行响应，响应详细内容和页码填写此表。

备注：1.招标文件用户需求中标有“★”的指标均被视为实质性响应指标，投标人如有一项带“★”的指标未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.如招标文件用户需求书上无标有“★”实质性响应指标的，无需填写该表格。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式11 投标人基本情况表

投标人基本情况表

<table>
<tr><td>单位名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>地址</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>法人代表</td><td colspan="2"></td><td>职务</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>授权代表</td><td colspan="2"></td><td>职务</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>邮编</td><td></td><td>电话</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">单位概况</td><td>注册资本</td><td>万元</td><td>占地面积</td><td colspan="2">M²</td></tr>
<tr><td>职工总数</td><td>人</td><td>建筑面积</td><td colspan="2">M²</td></tr>
<tr><td rowspan="2">资产情况</td><td>净资产</td><td>万元</td><td>固定资产原值</td><td>万元</td></tr>
<tr><td>负债</td><td>万元</td><td>固定资产净值</td><td>万元</td></tr>
<tr><td colspan="2">公司开户银行名称及账号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">财务状况</td><td>年度</td><td>营业收入（万元）</td><td>资产总额（万元）</td><td>利润总额（万元）</td><td>净利润（万元）</td><td>资产负债率</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">证书情况</td><td>证书名称</td><td>证书等级</td><td>发证单位</td><td colspan="2">证书有效期</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>公司简介</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

注：1．文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等；

2．图片描述：经营场所、主要经营项目等；

3．如此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

格式12 合同条款响应表

合同条款响应表

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

说明：1、投标人必须对应招标文件的第四章合同条款逐条应答并按要求填写上表。

2、对完全响应或有优于的条目在上表相应列中标注“√”，并简述优于的内容。对有负偏离的条目在上表相应列中标注“×”，并简述负偏离内容。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式13 商务要求响应表

商务要求响应表

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

序号	商务要求招标内容	投标人响应详细内容	正/负/无偏离	偏离说明	投标文件响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

备注：本表根据招标文件用户需求书的“商务要求”，除带“★”条款之外，投标人须逐条详细响应并作出标注**“正偏离/负偏离/无偏离”**，**“正/负偏离”**的请在偏离说明栏目中具体说明及填写页码。

格式14 同类项目业绩一览表

同类项目业绩一览表

序号	采购人名称	项目内容	合同总价	签约日期及完成时间	单位联系人及电话

备注：须按照评审要求提供证明文件。

格式15 拟投入本项目技术团队实力

拟投入本项目技术团队实力

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	经验年限	本项目拟担任职务及职责

备注：须按照评审要求提供证明文件。

格式16 服务要求响应表

服务要求响应表

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

序号	服务要求招标内容	投标人响应详细内容	正/负/无偏离	偏离说明	投标文件响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
…					

备注：本表根据招标文件用户需求书的服务要求，除带“★”和“▲”指标之外，投标人须逐条详细响应并作出标注**“正偏离/负偏离/无偏离”**，**“正/负偏离”**的请在偏离说明栏目中具体说明及填写页码。

格式17 ▲重要性要求响应表

▲重要性要求响应表

项目编号：GZGK21D231C0810Z

项目名称：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目

序号	▲重要性要求招标内容	投标响应详细内容	正/负/无偏离	偏离说明	投标文件响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
…					

投标人须对招标文件用户需求中有关“▲”号的重要性要求进行响应，响应详细内容和页码填写此表。

备注：1、招标文件用户需求中标有“▲”的指标均被视为重要性要求，投标人如有一项带“▲”的指标未响应或不满足，将可能导致严重扣分。

2、如招标文件用户需求书要求中无标有“▲”重要性指标，请在表格上填写“无”。

格式18 项目理解能力

项目理解能力

（格式自拟）

格式19 样品管理方案

样品管理方案

（格式自拟）

格式20 监督检验管理方案

监督检验管理方案

（格式自拟）

格式21 检验结果并报送承诺

检验结果并报送承诺

（格式自拟）

格式22 项目整体实施方案

项目整体实施方案

（格式可自定）

格式23 项目实施便利性

项目实施便利性

（格式可自定）

格式24 针对项目的个性化服务方案

针对项目的个性化服务方案

（格式可自定）

格式25 招标代理服务费承诺书

招标代理服务费承诺书

致：广州市国科招标代理有限公司

如果我公司在贵公司组织的：2022 年种植业农产品质量安全监督抽查样品的检验服务项目（项目编号：GZGK21D231C0810Z）的货物及服务招标中获中标，我公司保证按照招标文件规定缴纳的“招标代理服务费”后，凭领取人身份证原件及招标代理服务费缴费凭证并加盖公章领取《中标通知书》。

我公司如违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在采购人根据中标合同约定支付给我公司的合同款中扣付，并在此同意广州市国科招标代理有限公司的要求办理支付手续，并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

格式26 政府采购履约担保函（可选）

政府采购履约担保函

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于你方与_____（以下简称投标人）于____年__月__日签定“_____”（以下简称主合同），且依据该合同的约定，投标人应在____年____月___日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物的；

（2）_____ 。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为 _____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至投标人按照主合同约定的供货期限届满后_____日内。

如果投标人未按主合同约定向贵方供应货物的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明投标人违约事实的证明材料。

如果你方与投标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2． 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与投标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与投标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1．因你方违反主合同约定致使投标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成投标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（单位公章）_____

日　期：_____年___月___日

声　　明

本文件任何部分之文字、图片及电子文档，如未经本公司同意，不得用任何方式抄袭、刻录或翻印。凡未经本公司同意擅自违反此规定者，将予以追究。