



国科招标

GUOKE BIDDING AGENT

公开招标文件

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

广州市国科招标代理有限公司江门分公司

2023 年 09 月

特别提醒：投标注意事项

- 1、 投标截止时间一到，本采购代理机构不接收投标人的任何投标文件及相关资料。为此，请适当提前到达。
- 2、 投标人请注意区分邮购招标文件、投标保证金及招标代理服务费各收款账号的区别。务必将投标保证金按招标文件的要求存入指定的投标保证金缴纳账户，切勿将款项转错账户，以免影响投标及保证金退还的速度。邮购招标文件、招标代理服务费存入指定的招标代理服务费缴费账户。
- 3、 请正确填写《开标一览表》。如有多包项目请仔细检查采购包，采购包跟采购包内容必须一致。
- 4、 请仔细检查招标文件要求盖公章、签名、签署日期之处。投标文件需签名之处必须由要求的当事人亲笔签署或盖章。
- 5、 如所投产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 6、 如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。
- 7、 加★号的条款必须一一响应。
- 8、 投标文件应按顺序编制页码。
- 9、 因场地有限，我公司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，建议改乘公共汽车或出租车等交通工具。
- 10、 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，本公司希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的3日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

目 录

第一章 投 标 邀 请 函	4
第二章 采 购 需 求	9
第三章 投 标 须 知	23
第四章 合 同 条 款	54
第五章 投 标 文 件 格 式	63

第一章 投 标 邀 请 函

投 标 邀 请 函

江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）招标项目的潜在投标人应在“在线获取文件系
统”（<http://oa.gzgkbidding.com/qpoaweb/prg/gys/prolist.aspx>）获取招标文件，并于 2023 年 10
月 09 日 15 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：2023-013 号
2. 项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）
3. 预算金额：人民币 525.00 万元
4. 最高限价：人民币 525.00 万元（采购包一最高限价 342.00 万元，采购包二最高限价 183.00 万元）
5. 采购需求：
 - （1）标的名称：详见“简要技术需求或服务要求”
 - （2）标的数量：详见“简要技术需求或服务要求”
 - （3）简要技术需求或服务要求：

采购包	采购内容	服务期限	采购预算
一	江门海关2024至2026年度线路租用服务（主用线路）	自2024年1月1日0时起至2026年12月31日24时，每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务期为12个月	人民币 114.00 万元/年 人民币 342.00 万元/3年
二	江门海关2024至2026年度线路租用服务（备用线路）	自2024年1月1日0时起至2026年12月31日24时，每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务期为12个月。	人民币 61.00 万元/年 人民币183.00万元/3年

- 1) 详细要求请参阅招标文件中第二章“采购需求”；
- 2) 本项目共分两个采购包，投标人可对其中一个或两个采购包进行投标，可兼投但不能兼中。采购包为最小投标单位，合格的投标人应对采购包内所有采购内容进行报价，不允许只对采购包内部分采购内容进行投标报价。
- 3) 需落实政府采购政策为：促进中小企业发展政策、支持监狱企业发展政策、支持残疾人福利性单位发展政策、优先采购节能产品、环境标志产品相关政策等。
- （4）其他：详见“其他补充事宜”。

6. 合同履行期限：采购包一及采购包二：自 2024 年 1 月 1 日 0 时起至 2026 年 12 月 31 日 24 时，每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务期为 12 个月

7. 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

(2) 符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，提供下列材料：

1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(财务状况报告:提供 2021 年度或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料:提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)；

3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，提供书面承诺声明函（格式自拟）；

4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，提供书面承诺声明函（格式自拟）；

5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

(3) 供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（注：1）以评审当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准，处罚期限届满的除外；2）采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。）；

(4) 投标人应当具有基础电信业务经营许可证或增值电信业务经营许可证，其中增值电信业务经营许可证的业务种类须包括互联网接入服务业务；

(5) 已购买了本项目的招标文件。

注：（1）供应商参加投标应购买采购代理机构正式对外发布的招标文件才有资格参加投标。

（ 2 ） 本 项 目 采 用 “ 在 线 获 取 文 件 系 统 ”

(<http://oa.gzgkbidding.com/qpoaweb/prg/gys/prolist.aspx>) 发布招标文件，供应商登录“在线获取文件系统”查询本项目后选择“我要获取采购文件”，按要求填写信息后并上传以下资料（仅用于核对登记信息的正确性）：

1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证明（适用于自然人）；

2) 招标文件款汇款回单/截图。

(3) “在线获取文件系统”操作手册可到广州市国科招标代理有限公司官网的下载中心获取。

三、获取招标文件

时间：2023年09月15日至2023年09月22日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午9:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：“在线获取文件系统”（ <http://oa.gzgkbidding.com/qpoaweb/prg/gys/prolist.aspx>）

方式：在线购买。

售价（元/套）：300

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023年10月09日15点00分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：江门市公共资源交易中心开标会议室（地址：江门市蓬江区堤西路88号3楼，即：江门市人民政府行政服务中心内）

投标文件现场递交时间：2023年10月09日14点30分~15点00分（北京时间）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 项目属性：服务类
2. 品目类别：网络接入服务
3. 本项目招标公告等信息在相关法定媒体【中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广州市国科招标代理有限公司网(www.gzgkbidding.com)和中华人民共和国江门海关门户网站(jiangmen.customs.gov.cn)】上公布，并视为有效送达。
4. 投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者采购代理机构提出质疑，投标人递交质疑函时需提供质疑函原件（质疑函书写要求及格式详见第三章“投标须知”）。

5. 缴纳标书款、招标代理服务费专用账号和缴纳投标保证金专用账号（账号不同，请供应商按指定账户缴纳，否则自行承担费用缴纳错误而造成的后果）

（1）缴纳标书款、招标代理服务费专用账号：

账户：广州市国科招标代理有限公司江门分公司

账号：6100 0123 0900 0126 99

开户银行：广东南粤银行股份有限公司江门分行

（2）缴纳保证金专用账号：

账户：广州市国科招标代理有限公司江门分公司

账号：4437 0301 0400 3720 6

开户银行：农业银行江门分行营业部

6. 购买招标文件联系人：邓小姐

联系电话：020-87685501

传真号码：020-87685201

电子邮箱：gzgk@gzgkbidding.com

邮政编码：510070

网址：www.gzgkbidding.com

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中华人民共和国江门海关后勤管理中心

地址：江门市蓬江区海傍街 43 号

联系方式：徐先生 0750-7352697

2. 采购代理机构信息

名称：广州市国科招标代理有限公司江门分公司

地址：江门市蓬江区建设 2 路 98 号万源大厦 401 室

联系方式：020-87687043

3. 项目联系方式

项目联系人：张先生、何先生

电话：020-37656571、13422535200

广州市国科招标代理有限公司江门分公司

2023 年 09 月 15 日

第二章 采购需求

采购需求

一、总体要求（各采购包适用）

- 1、 标有“★”的条款为必须完全满足的实质性要求，投标人如有一项带“★”的条款未响应或负偏离，将按无效投标处理。
- 2、 标有“▲”的条款为重要性要求，投标人如有“▲”的条款未响应或负偏离的将被严重扣分。
- 3、 投标人应对采购需求中的服务指标在响应详细内容中列出明确承诺。如果投标人只注明“正偏离”或“无偏离”，将可能被视为“负偏离”，从而可能导致严重影响评标结果。
- 4、 涉及到软件产品的，必须采购和使用正版软件，项目中涉及计算机办公产品的，必须预装正版操作系统软件。
- 5、 投标人没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在响应表注明）的参数、配置、条款视为被投标人完全接受。
- 6、 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用该服务或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。
- 7、 不允许中标人转包、分包项目（中标采购包的）内容。
- 8、 小型和微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位必须按照投标须知的内容提供相应的资料。
- 9、 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：信息传输业。
- 10、 本项目可兼投但不可兼中。本项目评审按照采购包顺序（采购包一 → 采购包二）依次进行评审。投标人可兼投多个采购包但只能成为一个采购包的中标供应商。如投标人已经成为前面采购包的第一中标候选人，其投标文件不参与后续采购包的详细评审。
- 11、 投标人须在投标文件中提供针对本项目的服务内容清晰列出服务内容（含服务事项、服务内容、服务期限、服务单价、服务人员信息）的明细表。如不报或漏报的，投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

二、投标报价要求（各采购包适用）

1. 投标报价包括：投标报价是指 36 个月线路服务租赁费用总价，同时须分项列明不同类型、不同带宽的线路租用的月租单价，36 个月线路服务租赁费用总价=汇总各线路月租用单价*36（个月）。合同期内，线路更改搬迁，提供线路服务的设备安装、升级，以及线路开通交付验收合格当月应包含在本次投标报价之中，采购人不再另外支付费用。

★2. 单条线路租用最高报价限价：

线路类型	线路带宽	月租费最高限价（元/月·条）
数字中继	2M	1600
数字线路	20M	2000
	50M	3200
	100M	6000
数字线路 (跨地级市)	20M	9000
	50M	15000
	100M	30000
互联网专线	20M 互联网	2200
互联网专线	200M 互联网	16000
互联网专线	400M 互联网	22000
互联网专线	600M 互联网	28000

注：投标人须根据清单，在投标文件中分别列明以上每个线路对应的费用报价明细，且每个线路的费用明细汇总不得超出对应单价最高限价。

三、服务要求

（一）实现的目标

采购包一至采购包二：

1. 为了确保采购人日常业务和办公工作的正常开展，需要通过租用运营商的通信线路实现总关、各隶属海关和业务现场的网络互联互通，以及实现海关对外服务的边界连接。
2. 由于采购人信息业务系统发展，需要组建覆盖江门海关及下属办公点的通信专网。该专网通过租用运营商线路服务组成，要求保障网络稳定运行，确保信息数据的安全性。
3. 本项目线路分包组一，包组二两个包组组成。

（二）需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

（三）项目要求

采购包一：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（主用线路）

（1）本采购包为主用线路：

1. 江门海关到江门海关下属 22 个主要办公点（含阳江海关及其下属机构）的业务数据承载线路 32

条，带宽要求：100M 线路 9 条，50M 线路 9 条，20M 线路 14 条，线路采用汇聚型组网；

2. 语音数字中继 1 条，满足海关服务热线 12360、江门海关及其分支机构在用的对外办公电话的使用需求；

3. 互联网出口专线 1 条，上行、下行带宽对称，要求带宽 600M，至少提供 24 个 Internet 公网固定 IP，并提供满足要求的上网行为分析审计设备；

(2) 具体要求：

1. 承载线路的网络结构要求

①整个专网必须采用统一的网络体系，支持全程网管和监控功能。

②要求在江门海关总部和分支结构安装网络设备，提供端到端的专网线路连接，线路业务将不在中标供应商传输网络中的其他节点上有各类数据接口譬如以太接口落地，确保采购人业务的安全保密性。

③专网结构须具有安全性，所有网络节点具备自愈环路保护功能。

2. 江门海关总部设备要求：

在江门海关总部机房提供一台出口带宽为 2.5G 或以上的传输设备，该台设备需要提供光双路由功能，与运营商局端的设备成环路保护，确保其中一条光路故障时能在 50ms 内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，支持划分 VLAN 方式，并能向江门海关提供符合质量要求的数字线路，分别至少提供 4 个多模 GE 光纤接口，40 个 FE 接口以及 4 个以上的符合 G.703 协议的 2M 口。每个 GE/FE 接口支持汇聚功能，支持配置一个或多个 VLAN ID，可通过配置不同 VLAN 划分实现数据的隔离。

3. 区县海关办公点设备要求：

在 22 个区县级海关办公点提供一台出口带宽 155M 或以上的传输设备，该设备需采用不同路由的双光缆接入，配置保护倒换功能，确保其中一条光路故障时能在 50ms 内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，能提供 4 个或以上 FE 口。

4. 语音数字中继线路要求：

提供 1 条语音数字中继线路，提供 G.703 协议端口，与江门海关语音设备对接，满足江门海关在用对外办公号码的承载需求。

5. 互联网出口专线要求：

需提供上网行为分析审计设备（需要符合公安部要求）一台，开通接入互联网专线一条，至少提供 24 个 Internet 公网固定 IP，要求带宽 600M 或以上，上下行对称带宽。

①行为分析审计设备参数至少满足以下要求：

序号	参数名称	指标要求	备注
1	吞吐量	1.2Gbps	
2	出口带宽	600Mbps	
3	并发会话数	1,200,000	
4	用户规模	6000	
5	网络接口	6个千兆电口、2个千兆光口	
6	日志记录保存	不少于60日	可外接日志服务器
7	尺寸	2U	

②实现功能：包括但不限于身份认证、应用权限管理、带宽管理、日志记录与报表分析、安全防护（终端安全防护、危险插件恶意脚本过滤、异常流量控制等）

（3）服务要求

1. 按照国家相关保密法规要求，中标供应商为用户提供安全、稳定的线路及设备租赁服务，保证本系统网络及设备的安全、稳定使用。

2. 由于采购人网络建设的迫切性，所有的接入点要求在合同签订后30个日历日内完成接入点线路的安装、调试和开通工作。若因中标供应商原因线路未能及时开通，则按照200元/天/条进行赔偿。除非因采购人原因外，超过10个日历日未完成开通交付，采购人有权取消中标供应商中标资格并要求赔偿。

3. 线路开通交付要求以采购包为单位进行交付，由中标供应商书面向采购人申请开通交付使用，采购人验收合格后确认开通。中标供应商需为采购人实施线路验收过程中提供必要的技术支持和配合。

4. 中标供应商设置专属客户服务保障部门，为客户提供技术服务咨询服务，包括提供全天24小时无限次电话技术支持服务；

5. 中标供应商对提供的线路及接入设备进行7×24小时监控，提供网管服务，用于监控线路和设备的运行状态。

6. 全年数字线路可用率：不低于99.9%，可用率=1-(总线路故障小时/(全年每日24*365小时))。

7. 数字线路端到端24小时丢包率≤1%，线路端到端平均延时≤15ms。

8. 中标供应商故障处理要求：

8.1 数字线路故障应急响应时间：≤15分钟；

8.2 数字线路故障恢复时限：≤4个小时；

8.3 数字线路汇聚中心点故障恢复时限：≤30分钟；

- 8.4 数字线路故障排除反馈时限：≤15 分钟；
- 8.5 数字线路故障排除回访时间：≤12 小时。
9. 数字线路故障分析报告：重大故障排除后 3 个工作日内由中标供应商提供。
10. 重大故障特别处理：中标供应商启动应急调度系统。
11. 中标供应商提供售后维护和服务方案，提供详细服务内容、服务形式、服务周期、服务时间、服务流程等。
12. 中标供应商对提供线路租赁服务所必须的设备提供安装、维修、升级和现场维护服务，费用已包含在投标报价中。
13. 中标供应商对所有预知性的网络割接或者网络调整应提前 48 小时以书面形式通知相关人员。
14. 中标供应商至少提供每年一次线路质量分析报告。

(4) 线路清单

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)
1	江门海关至阳江海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省阳江市金山路一号	跨市线路	100
2	阳江海关至阳春查检科	广东省阳江市金山路一号	阳春市春城街道阳春产业转移工业园D3-1地块产业孵化中心C座3楼308房	市内线路	50
3	阳江海关至阳江吉树港	广东省阳江市金山路一号	广东省阳江市阳江高新区阳江港口岸联检综合大楼	市内线路	50
4	江门海关至新会海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会冈州大道西7号	市内线路	100
5	江门海关至新会天马港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区今古洲江裕路2号	市内线路	50
6	江门海关至鹤山海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省鹤山市沙坪镇新鹤路239号	市内线路	100
7	江门海关至鹤山码头	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省鹤山市沙坪镇口岸路30号鹤山港	市内线路	50
8	江门海关至台山海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省台山市新宁大道88号	市内线路	100
9	江门海关至台山公益港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省台山市大江镇公益人民路一号	市内线路	50

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)
			公益港海关办公楼		
10	江门海关至开平海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省开平市长沙沿江东路54号	市内线路	100
11	江门海关至恩平海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省恩平市南堤中路65号	市内线路	100
12	江门海关至外海海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市江海区外海街道高新区公共码头港口大厦5楼	市内线路	100
13	江门海关至外海快件	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市海区江海3路2号	市内线路	50
14	江门海关至外海客运港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市外海镇金瓯路1号	市内线路	50
15	江门海关至高沙海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市白石管理区高沙围江门海关驻高沙海关	市内线路	100
16	江门海关至海查基地	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区古井镇官冲乡海关海查基地内	市内线路	50
17	江门海关至美景报关协会	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市蓬江区东港街16号703	市内线路	20
18	江门海关-江海仓库	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市外海镇金瓯路202号	市内线路	50
19	江门海关至发展大道办公点	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市发展大道232号	市内线路	100
20	江门海关至江门LED实验室	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市江海区汇源街1号	市内线路	20
21	江门海关至新会保健中心	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区冈州大道西19号新会国际旅行保健中心	市内线路	20
22	江门海关至台山惰性物料监管点	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省台山市田头镇铜鼓村委会国华电厂联检楼二层海关办公室	市内线路	20
23	江门海关至新会海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会冈州大道西7号	市内线路	20

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)
24	江门海关至新会天马港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区今古洲江裕路2号	市内线路	20
25	江门海关至鹤山海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省鹤山市沙坪镇新鹤路239号	市内线路	20
26	江门海关至鹤山码头	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省鹤山市沙坪镇口岸路30号鹤山港	市内线路	20
27	江门海关至台山海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省台山市新宁大道88号	市内线路	20
28	江门海关至开平海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省开平市长沙沿江东路54号	市内线路	20
29	江门海关至恩平海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省恩平市南堤中路65号	市内线路	20
30	江门海关至高沙海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市白石管理区高沙围江门海关驻高沙海关	市内线路	20
31	江门海关至海查基地	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区古井镇官冲乡海关海查基地内	市内线路	20
32	江门海关至发展大道办公点	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市发展大道232号	市内线路	20
33	江门海关至运营商	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	运营商机房	语音电话 数字中继 (30路)	2
34	江门海关至运营商	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	运营商机房	江门海关互联网出口(需配套上网行为审计系统、上网行为日志保存至少不少于60天,提供不少于24个互联网IP)	600

采购包二：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（备用线路）

(1) 本采购包为备用线路：

1. 江门海关到江门海关下属 18 个办公点（含阳江海关及其下属机构）的业务数据承载线路 18 条，带宽要求：50M 线路 15 条，20M 线路 3 条，线路采用汇聚型组网；

2. 互联网出口专线 1 条，上行、下行带宽对称，要求带宽 20M，至少提供 2 个 Internet 公网固定 IP。

（2）具体要求：

1. 承载线路的网络结构要求

①整个专网必须采用统一的网络体系，支持全程网管和监控功能。

②要求在江门海关总部和分支结构安装网络设备，提供端到端的专网线路连接，线路业务将不在中标供应商传输网络中的其他节点上有各类数据接口譬如以太接口落地，确保采购人业务的安全保密性。

③专网结构须具有安全性，所有网络节点具备自愈环路保护功能。

2. 江门海关总部设备要求：

在江门海关总部机房提供一台出口带宽为 2.5G 或以上的传输设备，该台设备需要提供光双路由功能，与运营商局端的设备成环路保护，确保其中一条光路故障时能在 50ms 内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，支持划分 VLAN 方式，并能向江门海关提供符合质量要求的数字线路，分别至少提供 4 个多模 GE 光纤接口，40 个 FE 接口以及 4 个以上的符合 G.703 协议的 2M 口。每个 GE/FE 接口支持汇聚功能，支持配置一个或多个 VLAN ID，可通过配置不同 VLAN 划分实现数据的隔离。

3. 区县海关办公点设备要求：

在 18 个区县级海关办公点提供一台出口带宽 155M 或以上的传输设备，该设备需采用不同路由的双光缆接入，配置保护倒换功能，确保其中一条光路故障时能在 50ms 内倒换至另外一条光路，确保业务不受影响，能提供 4 个或以上 FE 口。

4. 互联网出口专线要求：

提供 20M 接入互联网专线一条，至少提供 2 个 Internet 公网固定 IP，上下行对称带宽。

（3）服务要求

1. 按照国家相关保密法规要求，中标供应商为采购人提供安全、稳定的线路及设备租赁服务，保证本系统网络及设备的安全、稳定使用。

2. 由于采购人网络建设的迫切性，所有的接入点要求在合同签订后 30 个日历日内完成接入点线路的安装、调试和开通工作。若因中标供应商原因线路未能及时开通，则按照 200 元/天/条进行赔偿。除非因采购人原因外，超过 10 个日历日未完成开通交付，采购人有权解除本合同，中标供应商还应按合同价的 10%向采购人支付违约金。

3. 线路开通交付要求以采购包为单位进行交付，由中标供应商书面向采购人申请开通交付使用，采购人验收合格后确认开通。中标供应商需为采购人实施线路验收过程中提供必要的技术支持和配合。

4. 中标供应商设置专属客户服务保障部门，为客户提供技术服务咨询服务，包括提供全天 24 小时无限次电话技术支持服务；

5. 中标供应商对提供的线路及接入设备进行 7×24 小时监控，提供网管服务，用于监控线路和设备的运行状态。

6. 全年数字线路可用率：不低于 99.9%，可用率=1-(总线路故障小时/(全年每日 24*365 小时))。

7. 数字线路端到端 24 小时丢包率≤1%，线路端到端平均延时≤15ms。

8. 中标供应商故障处理要求：

8.1 数字线路故障应急响应时间：≤15 分钟；

8.2 数字线路故障恢复时限：≤4 个小时；

8.3 数字线路汇聚中心点故障恢复时限：≤30 分钟；

8.4 数字线路故障排除反馈时限：≤15 分钟；

8.5 数字线路故障排除回访时间：≤12 小时。

9. 数字线路故障分析报告：重大故障排除后 3 个工作日内由中标供应商提供。

10. 重大故障特别处理：中标供应商启动应急调度系统。

11. 中标供应商提供售后维护和服务方案，提供详细服务内容、服务形式、服务周期、服务时间、服务流程等。

12. 中标供应商对提供线路租赁服务所必须的设备提供安装、维修、升级和现场维护服务，费用已包含在投标报价中。

13. 中标供应商对所有预知性的网络割接或者网络调整应提前 48 小时以书面形式通知相关人员。

14. 中标供应商至少提供每年一次线路质量分析报告。

(4) 线路清单

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)
1	江门海关至阳江海关	广东省江门市海傍街 43 号新大楼 4 楼	广东省阳江市金山路一号	跨市线路	50
2	阳江海关至阳春查检科	广东省阳江市金山路一号	阳春市春城街道阳春产业转移工业园 D3-1 地块产业孵化中心 C 座 3 楼 308 房	市内线路	20
3	阳江海关至阳江吉树港	广东省阳江市金山路一	广东省阳江市阳江	市内线路	20

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)
		号	高新区阳江港口岸联检综合大楼		
4	江门海关至新会海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会冈州大道西7号	市内线路	50
5	江门海关至新会天马港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区今古洲江裕路2号	市内线路	50
6	江门海关至鹤山海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省鹤山市沙坪镇新鹤路239号	市内线路	50
7	江门海关至鹤山码头	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省鹤山市沙坪镇口岸路30号鹤山港	市内线路	50
8	江门海关至台山海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省台山市新宁大道88号	市内线路	50
9	江门海关至台山公益港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省台山市大江镇公益人民路一号公益港海关办公楼	市内线路	50
10	江门海关至开平海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省开平市长沙沿江东路54号	市内线路	50
11	江门海关至恩平海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省恩平市南堤中路65号	市内线路	50
12	江门海关至外海海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市江海区分外海街道高新区公共码头港口大厦5楼	市内线路	50
13	江门海关至外海快件	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市海区江海3路2号	市内线路	50
14	江门海关至外海客运港	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市外海镇金瓯路1号	市内线路	50
15	江门海关至高沙海关	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市白石管理区高沙围江门海关驻高沙海关	市内线路	50
16	江门海关至海查基地	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市新会区古井镇官冲乡海关海查基地内	市内线路	20
17	江门海关至发展大道办公点	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市发展大道232号	市内线路	50
18	江门海关-江海仓库	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	广东省江门市外海镇金瓯路202号	市内线路	50
19	江门海关至运营商	广东省江门市海傍街43号新大楼4楼	运营商机房	互联网接入(提供不少	20

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)
				于 2 个互联网 IP)	

四、商务要求（适用于各采购包）

（一）服务要求

- 1、服务期限：自 2024 年 1 月 1 日 0 时起至 2026 年 12 月 31 日 24 时，每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务期为 12 个月。
- 2、服务地点：采购人指定地点。

（二）合同签订方式

- 1、在每次合同服务期最后一个月，采购人有权对本服务期线路租用服务质量进行评价，如评价结果为未达到合同要求，采购人有权终止与中标人签订下一次的服务合同。

（三）安装与调试

- 1、中标人必须按项目进度安排计划，派出适当的技术人员到安装现场负责安装和调试工作。在安装实施期间，严格遵守采购人的有关规定。
- 2、中标人必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将网络安装并调试至正常运行的最佳状态。

（四）验收要求

- 1、采购人应当在收到中标供应商业务竣工单后的 5 个工作日内验收核实。租用电路确已根据采购人租用要求和国家有关电信业务规定开通的，采购人应签字确认。电路实际开通日，以中标供应商与采购人代表签字确认的日期为准。

（五）付款方式

1、采购包 1 付款方式：

支付方式：每次合同服务期分 3 次支付。

第 1 次支付：合同服务期上一年度的 11 月 1 日前，采购人一次性预付 6 个月租赁费用作为预付款。

第 2 次支付：合同服务期当年度的 7 月 1 日前，采购人根据财政资金到位情况一次性预付 5 个月租赁费用元作为预付款。

第 3 次支付：合同服务期当年度的 11 月 30 日前，根据线路租用服务实际情况，采购人支付本合同租赁费用余额。

注：（1）采购人采用银行对公转账方式支付有关费用。（2）线路每月租用费用根据该月实际线路租用服务情况进行结算，中标供应商需在下一月 20 日出具上一月结发票，并在预付款中扣减，当实

际发生的项目服务费累计达到当年支付预付款金额后，每个月结算一次。如中标供应商未能按时出具发票，采购人有权暂停线路租用费用支付。（3）采购人如对月租费有异议而经双方确认核对确有错误的，采购人中标供应商双方商讨解决方法。

2、采购包 2 付款方式：

支付方式：每次合同服务期分 2 次支付。

第 1 次支付：合同服务期上一年度的 11 月 1 日前，采购人一次性预付 11 个月租赁费用作为预付款。

第 2 次支付：合同服务期当年度的 11 月 30 日前，根据线路租用服务实际情况，采购人支付本合同租赁费用余额。

注：（1）采购人采用银行对公转账方式支付有关费用。（2）线路每月租用费用根据该月实际线路租用服务情况进行结算，中标供应商需在下一月 20 日出具上一月结发票，并在预付款中扣减，当实际发生的项目服务费累计达到当年支付预付款金额后，每个月结算一次。如中标供应商未能按时出具发票，采购人有权暂停线路租用费用支付。（3）采购人如对月租费有异议而经双方确认核对确有错误的，采购人中标供应商双方商讨解决方法。

附件：考核表

项目编号：

项目名称					
外包使用部门名称					
外包公司名称					
外包使用部门联系人			联系电话		
外包公司联系人			联系电话		
外包人员考核结果：					
序号	姓名	服务内容	用户满意度	考核结果	备注
外包公司考核结果：					
考核人：					
年 月 日					

第三章 投 标 须 知

投标须知前附表

序号	条款号	类别	内 容
1	1.2	资金来源	财政性资金，资金已落实。
2	2.1	采购人名称	中华人民共和国江门海关后勤管理中心
	2.2	监管部门	中华人民共和国财政部
3	5.2.1	招标代理服务费	本项目的招标代理服务费收费标准以各采购包的中标金额为计算基数参照国家计委颁布的（计价格【2002】1980号）及国家发改委颁布的（发改办价格【2003】857号）收取。招标代理服务费由各采购包的中标人在领取《中标通知书》前一次性向采购代理机构交纳。
4	10.1	现场考察	不举行
5	12	答疑会	不举行
6	16.2	多个采购包投标文件的装订和封装	投标文件应按每个采购包的要求分别装订和封装。
7	18	备选方案	不允许提交备选方案
8	19	联合体投标	不允许联合体投标
9	21.4 21.5	投标保证金	<p>1、投标人必须向采购代理机构缴纳投标保证金： 采购包一：¥68,000.00元（大写：人民币陆万捌仟元整）； 采购包二：¥36,000.00元（大写：人民币叁万陆仟元整）。</p> <p>2、投标保证金须递交至以下指定账号： 开户名称：广州市国科招标代理有限公司江门分公司 开户银行：农业银行江门分行营业部 开户账号：4437 0301 0400 3720 6 保证金联系人：邓小姐 联系电话：020-87685501</p>
10	22.2	投标有效期	90天
11	23.1	投标文件数量	投标文件正本1份、副本5份、电子文件信封1份【包括：Word或PDF格式的电子投标文件2套（以2个非加密的光盘或U盘形式提交，一个光盘或U盘内一套电子投标文件）、纸质版的退保证金说明、投标保证金缴纳证明】
12	29.2	开标宣布的内容	投标文件格式中的《开标一览表》的内容

13	32.1	评标委员会组成	依法组建评标委员会。
14	38.2	中标候选人推荐数量	评标委员会推荐 2 名中标候选人。
15	38.2	中标候选人推荐方式	本项目可兼投但不可兼中。本项目评审按照采购包顺序（采购包一 → 采购包二 →）依次进行评审。投标人可兼投多个采购包但只能成为一个采购包的中标供应商。如投标人已经成为前面采购包的第一中标候选人，其投标文件不参与后续采购包的详细评审。

投 标 须 知

一、总 则

1. 说明

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。

1.2 资金来源：详见《投标须知前附表》。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：详见《投标须知前附表》。

2.2 “监管部门”是指：政府采购监督管理部门。

2.3 “采购代理机构”是指：广州市国科招标代理有限公司江门分公司。

2.4 合格的投标人

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定。

2.4.2 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.4.3 合格投标人的条件详见《投标邀请函》的“申请人的资格要求”。

2.5 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

2.6 “甲方”是指采购人。

2.7 “乙方”是指中标人。

3. 遵循原则

3.1 遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

4. 合格的货物和服务

4.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4.3 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》实行审核管理，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

5. 投标费用

5.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5.2 招标代理服务费

5.2.1 本次招标代理服务费由《投标须知前附表》中所述的交纳人及交纳金额向采购代理机构一次性交纳。

5.2.2 招标代理服务费币种：人民币。

6. 知识产权

6.1 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

6.2 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

6.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

7. 纪律与保密事项

7.1 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

7.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

7.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

7.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

7.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

7.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

7.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

7.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

7.3 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。如有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

7.4 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8. 关于关联企业

8.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

8.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 关于分公司投标

9.1 分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

10. 现场考察

10.1 投标人应按《投标须知前附表》所述时间和要求对项目现场进行考察或自行对项目现场进行考察。

10.2 投标人对项目现场及周围环境进行考察，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

10.3 采购人若向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

10.4 经采购人允许，投标人可为考察目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用。投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

二、 招 标 文 件

11. 招标文件的组成

11.1 招标文件包括：

第一章 投标邀请函

第二章 采购需求

第三章 投标须知

第四章 合同条款

第五章 投标文件格式

其 它 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清、修正和补充文件等。

11.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有澄清、补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

12. 招标文件的澄清及答疑

12.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

12.2 或根据需要，采购代理机构和采购人可组织相关专家在《投标须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求，或以书面函件形式通知购买了招标文件的投标人。答疑或澄清文件作为招标文件的组成部分，如与招标文件的内容不一致的，以答疑或澄清文件最后发出的书面文件为准。

12.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

13. 招标文件的澄清或修改文件发出时间

13.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

13.2 澄清或修改后的内容是招标文件的组成部分，采购代理机构将在采购代理机构网站等媒体上发布澄清或修改公告和以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构确认（加盖单位公章，传真有效）。投标人如在 24 小时内无书面回复则被视为同意澄清、补充、修改文件内容。

三、 投标文件的编制和数量

14. 投标语言和计量单位

14.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投

标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

14.2 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用国际公制单位。

15. 投标文件的构成

15.1 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

15.2 投标人编排投标文件应包括投标文件格式要求的所有内容以及招标文件要求提供的内容。

16. 投标文件的编写

16.1 投标人须对本项目以采购包为单位整体投标，任何只对某采购包其中一部分标的进行的投标都被视为无效投标或被确定为投标无效。

16.2 投标人对招标文件中多个采购包进行投标的，其投标文件的编制应按每个采购包的要求分别装订和封装。如果《投标须知前附表》有特别要求的按照其要求进行编制。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

16.3 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

16.4 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

16.5 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

17. 投标报价

17.1 投标人所提供的货物和服务均应按照第二章采购需求要求的“**投标报价要求**”进行报价。

17.2 投标人应按照《开标一览表》和《投标分项报价表》确定的格式报出报价和分项价格。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

17.3 《投标分项报价表》填写时应响应下列要求：

17.3.1 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

18. 备选方案

18.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。《投标须知前附表》允许有备选方案的除外。

19. 联合体投标

19.1 如果《投标须知前附表》允许投标人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力。

投标人须提交联合体各方的资格证明文件、联合体协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。联合体投标文件由联合体各方或主体方盖章，否则，将导致其投标无效。

19.2 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

19.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

19.4 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

19.5 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

19.6 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

19.7 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

20. 投标人资格证明文件

20.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同投标协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则，将导致其投标无效。

20.2 投标人提交的资格证明文件应证明其满足本须知定义的合格投标人。

21. 投标保证金

21.1 投标人应按招标文件规定的金额交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。

21.2 投标保证金交纳形式：以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

21.3 投标人应向采购代理机构提交投标保证金，金额见《投标须知前附表》。

21.4 投标保证金缴纳证明在投标时装入电子文件信封密封提交：

(1) 从投标人账户将投标保证金转入或汇入以下账户：

开户名称：广州市国科招标代理有限公司江门分公司

开户银行及账号：见《投标须知前附表》。

1) 投标人汇缴保证金时应按采购包（如有）汇缴，并按招标文件规定的保证金金额汇缴。

2) 汇缴时务必在汇款单备注上标注项目编号和采购包（如有）。

(2) 用“保函”形式提交的：

“保函”内容、格式等应符合相关规定；

在投标时提供有效的“保函”复印件，作为投标文件的组成部分之一。

(3) 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

1) 由专业担保机构出具；

2) 投标担保函有效期应与投标有效期一致。

21.5 投标保证金到账（保函提交）截止时间与投标截止时间一致。

21.6 投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。

21.7 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

21.8 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出之日起5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后原额退还。

21.9 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订政府采购合同之日起五个工作日内原额退还。

21.10 有下列情形之一的，投标保证金不予退还：

(1) 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

(2) 中标后无正当理由放弃中标或在规定期限内未与采购人签订合同；

(3) 中标人未按本须知规定交纳招标代理服务费；

(4) 中标人在规定期限内不按招标文件及相关规定提交履约保证金（如有）。

22. 投标的截止时间、投标有效期

22.1 投标的截止时间为第一部分《投标邀请函》中规定时间，超过截止时间后的投标为无效投标，采购代理机构将拒收。

22.2 从投标截止日起，投标有效期为《投标须知前附表》规定天数。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

23. 投标文件的数量和签署

23.1 投标人应编制投标文件的数量见《投标须知前附表》规定，投标文件的副本可采用正本的复印件。

每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

23.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人（或营业执照注明的负责人）或经

其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人（或营业执照注明的负责人）授权书》应附在投标文件中。

23.3 投标文件一般不得涂改和增删，除对差错处做必要修改外，不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由法定代表人（或营业执照注明的负责人）或授权代表签字并加盖投标人公章。

23.4 若为联合体的，除“联合体协议书”外，投标文件的其它内容可由联合体主体方进行签署即可。

23.5 投标文件应编制目录，并有页码。

四、 投标文件的递交

24. 投标文件的密封和标记

24.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

25. 对投标文件投递的要求

25.1 所有投标文件应于第一部分《投标邀请函》中规定的投标截止时间前递交到采购代理机构。

25.2 投标文件的递交须由投标人代表签名确认。

25.3 所有投标文件必须装在密封完好的信封。投标文件的正本和副本应分别封装，并在每一信封或包装的封面上写明：

投标文件（正/副本/电子文件信封）

项目编号：填写招标文件第一章“投标邀请函”中写明的项目编号

项目名称：填写招标文件第一章“投标邀请函”中写明的项目名称

参投采购包：采购包_____

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

联系人：

联系电话：

（注意： 年 月 日 分之前不得开启）

26. 投标文件的修改和撤回

26.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后作为投标文件的组成部分。

26.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

26.3 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。

26.4 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式

告知采购代理机构。

26.5 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

26.6 采购代理机构对不可抗力事件所造成投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

27. 投标样品

27.1 本项目如要求提交投标样品的，采购代理机构在收取样品时没有对样品外观进行验收及性能测试，对样品的破损或质量概不负责。

27.2 由于采购代理机构存放样品的空间有限，采购活动结束后，未中标人提供的样品，应当在收到采购代理机构退还投标样品通知后 7 日内取回，否则视同投标人不再认领，采购代理机构有权进行处理。

27.3 中标人提供的样品，由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

28. 投标文件的拒收

28.1 投标文件有下列情形之一的，采购人、采购代理机构拒绝收取投标文件：

(1) 逾期送达；

(2) 未按照招标文件要求密封的投标文件。

五、 开标、评标定标

29. 开标

29.1 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标由采购代理机构主持，邀请投标人代表参加，评标委员会成员不得参加开标活动。参加开标的代表应签到以证明其出席。

29.2 开标时，由投标人或投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和《投标须知前附表》需要公布的其他内容。

29.3 投标人不足 3 家的，不得开标。

29.4 开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

29.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

30. 资格性审查（各采购包适用）

开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3

家的，不得评标。审查内容如下：

资格性审查表（各采购包适用）

序号	资格性审查内容
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2	落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。
3	本项目的特定资格要求： （1）供应商必须是具有独立承担民事责任能力的。在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。 （2）符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，提供下列材料： 1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； 2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（财务状况报告：提供 2021 年度或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）； 3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，提供书面承诺声明函（格式自拟）； 4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，提供书面承诺声明函（格式自拟）； 5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 （3）供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（注：1）以评审当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准，处罚期限届满的除外；2）采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。）； （4）投标人应当具有基础电信业务经营许可证或增值电信业务经营许可证，其中增值电信业务经营许可证的业务种类须包括互联网接入服务业务； （5）已购买了本项目的招标文件。

31. 评标过程的保密性

31.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员应对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

31.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

32. 评标委员会的组成和评标方法

32.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。

32.2 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和服务评估，综合比较与评价。

32.3 评标委员会或者与评标活动有关的工作人员不得泄露有关投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

32.4 评审专家不得参与同自己或任职单位有利害关系的政府采购项目评标活动。具有下列情形之一的，评审专家应当主动提出回避，采购人、采购代理机构和政府采购监管部门也可以要求其回避：

- (1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
- (2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

33. 评标方法、步骤及标准

33.1 评标方法

33.1.1. 本次评标采用综合评分法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

33.1.2. 本次评标是以招标文件为依据，遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

33.2 评标步骤

33.2.1 评标委员会先进行符合性审查，再进行服务、商务及价格的详细评估。只有通过符合性审查的投标才能进入详细的评估。最后评标委员会出具评标报告，并按综合得分从高到低排序每个采购包推荐二名中标候选人。

33.3 评分及其统计

- 33.3.1 按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的服务状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其服务评分和商务评分。各评委的服务或商务评分的算术平均值即为该投标人的服务或商务评分（分值按四舍五入法保留小数点后两位）。然后，评出投标人的投标报价得分（分值按四舍五入法保留小数点后两位）。将各投标人的服务评分、商务评分和投标报价得分相加得出其综合得分。将各综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。
- 33.3.2 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。
34. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。
35. **符合性审查（各采购包适用）**
- 35.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件按照以下《符合性审查表》内容进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。只有对《符合性审查表》所列各项内容全部作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应《符合性审查表》所列各项内容有争议的投标文件，评标委员按照少数服从多数的原则以记名方式进行投票表决，只有得票超过半数的投标文件才能进入下一阶段的详细评估，否则认定为无效投标。

符合性审查表

序号	符合性审查内容
1	投标函、资格文件声明函
2	法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书
3	投标有效期：90 天
4	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章
5	投标报价是固定价且未超过本项目采购预算
6	能满足采购需求的主要参数（带“★”号条款）
7	投标文件没有采购人不能接受的附加条件
8	未出现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

9	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金或投标保证金缴纳金额满足招标文件要求的
---	--------------------------------------

35.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

35.3 如果通过符合性审查合格投标人不足 3 家的，本次招标采购失败。

36. 详细评审

36.1 详细评审是对通过符合性审查合格的投标文件进行商务评估、服务评估以及投标价格评分，综合比较与评价。

36.2 分值（权重）分配

36.2.1 评分总值最高为 100 分，服务、商务及投标报价得分分值（权重）分配、分值设置如下：

分值比例（100%）	商务评分（40%）	服务评分（40%）	投标报价得分（20%）
得分 100 分	40 分	40 分	20 分

36.3 商务评估：评标委员会就各投标文件对商务评估内容的各项要求进行评分，评估的具体内容见《商务评估表》：

商务评估表（各采购包适用）

序号	评估项目	分值	评估内容
1	同类业绩	10	<p>投标人 2020 年 1 月 1 日至今同类项目（同类项目是指：网络线路租用）业绩情况，每提供一项合同业绩得 1 分，最高得 10 分。</p> <p>注：须提供合同复印件，以合同签订日期为准，同一项目的业绩不重复计分。提供合同模糊专家无法认定的不得分。</p>
2	管理体系及资质认证	12	<p>考查投标人的资质及认证情况。</p> <p>（1）具有质量管理体系认证证书，得 3 分。</p> <p>（2）具有环境管理体系认证证书，得 3 分。</p> <p>（3）具有职业健康安全管理体系认证证书，得 3 分。</p> <p>（4）具有 CCRC 信息安全服务资质认证证书，得 3 分。</p> <p>需提供相关证书的复印件并加盖公章，本项最高得分 12 分。</p>

3	项目团队	18	<p>投标人针对本项目拟派人员资质：</p> <p>(1) 具有高级或以上技术职称的，每人得 2 分；</p> <p>(2) 具有中级技术职称的，每人得 1 分；</p> <p>(3) 没有的不得分。</p> <p>本项最高得分为 18 分。</p> <p>如一人具有多个技术职称的，按职称等级较高的技术职称评审；如一人具有多个同一等级技术职称的，按一个技术职称评审；不重复计分。须提供相关证件或证书复印件和在投标人单位至投标截止之日止前 6 个月内任意 1 个月的社保或代缴个人所得税等证明文件，不提供不得分。</p>
合计：40 分			

36.4 服务评估：评标委员会就各投标人对服务评估内容的各项要求进行评分，评估的具体内容见《服务评估表》：

服务评估表（采购包一适用）

序号	评估项目	分值	评估内容
1	响应情况	5	<p>根据投标文件对“采购需求”中一般技术条款（非“▲”、非“★”指标）的响应程度进行综合评审：</p> <p>(1) 完全响应或有正偏离的，得 5 分；</p> <p>(2) 有 1-5 项未响应或负偏离的，得 3 分；</p> <p>(3) 有 6-10 项未响应或负偏离的，得 1 分；</p> <p>(4) 有 11 项或以上未响应或负偏离的，得 0 分。</p>
2	线路组网方案 1	1	<p>评标委员会根据投标人提供的线路组网方案进行综合评审，方案应包括（投标文件中方案标题应以下列方案名称命名）：</p> <p>(1) 线路组网方案。</p> <p>提供全部内容得 1 分，每缺 1 项扣 1 分。</p>
3	线路组网方案 2	5	<p>评标委员会根据投标人提供的线路组网方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 线路组网方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性</p>

			<p>强的，得 5 分；</p> <p>(2) 线路组网方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 3 分；</p> <p>(3) 线路组网方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
4	实施方案及质量保证方案 1	1	<p>评标委员会根据投标人提供的实施方案及质量保证方案进行评审，方案应包括(投标文件中方案标题应以下列方案名称命名)：</p> <p>(1) 项目重点、难点分析及应对方案；</p> <p>(2) 项目实施能力方案。</p> <p>提供全部内容得 1 分，每缺 1 项扣 0.5 分。</p>
5	实施方案及质量保证方案 2	5	<p>评标委员会根据投标人提供的实施方案及质量保证方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 实施方案及质量保证方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 5 分；</p> <p>(2) 实施方案及质量保证方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 3 分；</p> <p>(3) 实施方案及质量保证方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
6	验收方案 1	1	<p>评标委员会根据投标人提供的验收方案进行综合评审，方案应包括（投标文件中方案标题应以下列方案名称命名）：</p> <p>(1) 验收环节的流程及控制。</p> <p>提供全部内容得 1 分，每缺 1 项扣 1 分。</p>
7	验收方案 2	5	<p>评标委员会根据投标人提供的验收方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 验收方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 5 分；</p> <p>(2) 验收方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作</p>

			<p>性较强的，得 3 分；</p> <p>(3) 验收方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
8	应急方案 1	1	<p>评标委员会根据投标人提供的应急方案进行综合评审，方案应包括（投标文件中方案标题应以下列方案名称命名）：</p> <p>(1) 应急能力；</p> <p>(2) 应急措施。</p> <p>提供全部内容得 1 分，每缺 1 项扣 0.5 分。</p>
9	应急方案 2	5	<p>评标委员会根据投标人提供的应急方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 应急方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 5 分；</p> <p>(2) 应急方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 3 分；</p> <p>(3) 应急方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
10	技术支撑能力	7	<p>对投标人提供的技术支撑能力情况考查：</p> <p>(1) 具有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 7 分；</p> <p>(2) 具有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 4 分；</p> <p>(3) 没有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 3 分；</p> <p>(4) 没有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，没有提供售后维护承诺，得 1 分。</p> <p>注：需提供报障电话、团队说明及故障派单系统等截图并加盖公章。</p>

11	数字中继无缝对接	1	是否满足江门海关在用对外办公号码无缝对接： 支持得 1 分，不支持得 0 分。 注：需提供对外号码无缝对接承诺函（格式自拟）并加盖投标人公章。
12	互联网专线配置	3	投标人提供的线路对江门海关在用网络的影响，是否需要变更网络设备参数配置，如 IP 地址配置等。 无需变更得 3 分，需要变更得 0 分。 注：需提供互联网专线配置承诺函（格式自拟）并加盖投标人公章。
合计：40 分			

服务评估表（采购包二适用）

序号	评估项目	分值	评估内容
1	响应情况	4	根据投标文件对“采购需求”中一般技术条款（非“▲”、非“★”指标）的响应程度进行综合评审： （1）完全响应或有正偏离的，得 4 分； （2）有 1-5 项未响应或负偏离的，得 2 分； （3）有 6-10 项未响应或负偏离的，得 1 分； （4）有 11 项或以上未响应或负偏离的，得 0 分。
2	线路组网方案 1	0.5	评标委员会根据投标人提供的线路组网方案进行综合评审，方案应包括（投标文件中方案标题应以下列方案名称命名）： （1）线路组网方案。 提供全部内容得 0.5 分，每缺 1 项扣 0.5 分。
3	线路组网方案 2	4	评标委员会根据投标人提供的线路组网方案详细内容进行综合评审： （1）线路组网方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 4 分； （2）线路组网方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 2 分；

			<p>(3) 线路组网方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
4	实施方案及质量保证方案 1	1	<p>评标委员会根据投标人提供的实施方案及质量保证方案进行评审，方案应包括(投标文件中方案标题应以下列方案名称命名)：</p> <p>(1) 项目重点、难点分析及应对方案；</p> <p>(2) 项目实施能力方案。</p> <p>提供全部内容得 1 分，每缺 1 项扣 0.5 分。</p>
5	实施方案及质量保证方案 2	4	<p>评标委员会根据投标人提供的实施方案及质量保证方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 实施方案及质量保证方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 4 分；</p> <p>(2) 实施方案及质量保证方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 2 分；</p> <p>(3) 实施方案及质量保证方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
6	验收方案 1	0.5	<p>评标委员会根据投标人提供的验收方案进行综合评审，方案应包括（投标文件中方案标题应以下列方案名称命名）：</p> <p>(1) 验收环节的流程及控制。</p> <p>提供全部内容得 0.5 分，每缺 1 项扣 0.5 分。</p>
7	验收方案 2	5	<p>评标委员会根据投标人提供的验收方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 验收方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 5 分；</p> <p>(2) 验收方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 3 分；</p> <p>(3) 验收方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p>

			(4) 没提供得 0 分。
8	应急方案 1	1	<p>评标委员会根据投标人提供的应急方案进行综合评审，方案应包括（投标文件中方案标题应以下列方案名称命名）：</p> <p>(1) 应急能力；</p> <p>(2) 应急措施。</p> <p>提供全部内容得 1 分，每缺 1 项扣 0.5 分。</p>
9	应急方案 2	5	<p>评标委员会根据投标人提供的应急方案详细内容进行综合评审：</p> <p>(1) 应急方案全面具体、针对性强、科学合理、可操作性强的，得 5 分；</p> <p>(2) 应急方案较全面具体、针对性较强、较科学合理、可操作性较强的，得 3 分；</p> <p>(3) 应急方案全面具体性一般、针对性一般、科学合理性一般、可操作性一般的，得 1 分；</p> <p>(4) 没提供得 0 分。</p>
10	技术支撑能力	6	<p>对投标人提供的技术支撑能力情况考查：</p> <p>(1) 具有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 6 分；</p> <p>(2) 具有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 4 分；</p> <p>(3) 没有快速响应报障的维护体系，设立专属保障团队，提供售后维护承诺，得 2 分；</p> <p>(4) 没有快速响应报障的维护体系，没有设立专属保障团队，没有提供售后维护承诺，得 1 分。</p> <p>注：需提供报障电话、团队说明及故障派单系统等截图并加盖投标人公章。</p>
11	线路交付能力	2	<p>投标人承诺签约后 30 天内交付得 2 分，超期 1 天扣 2 分，最低扣至 0 分。</p> <p>注：需提供签约后专线交付能力承诺函（格式自拟）并加盖投</p>

			标人公章。
12	传输设备及线路资源情况	7	为实现快速开通线路的要求，故考查投标人关于本项目涉及点位的光纤资源、覆盖范围情况：响应人光纤资源已开通/已覆盖一个点位的得 0.5 分。最高得分为 7 分，没有的不得分。需在响应文件中提供相关资源覆盖证明资料或合同关键页（包含合同金额、点位、盖章页）复印件，并加盖投标人公章，否则不得分。
合计：40 分			

36.5 投标报价得分（20 分）：

36.5.1 对小型或微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标的政策扶持详见第三章投标须知“八、关于中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标”中有关价格扣除的规定。

36.5.2 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- 1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价采用书面形式，加盖投标人公章，或者由投标人法定代表人或其授权的代表签字，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

36.5.3 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正、扣除后的价格为评标价。

36.5.4 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求的各评标价中取最低的为评标基准价（依各投标人报出的 3 年总价为评标价），其价格分为满分。价格分计算公式：

$$\text{投标报价得分} = \left[\frac{\text{评标基准价}}{\text{评标价}} \right] \times \text{价格分值} \times 100\%$$

37. 投标文件的澄清

37.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

37.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

38. 授标

38.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评估，综合比较与评价，提出书面评标报告。

38.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，评审得分次高的投标人为排名第二的中标候选人。《投标须知前附表》另有规定的，按照其规定。

38.3 采购代理机构应当自评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送交采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内在评标报告确定的中标候选人中按顺序确定中标人。

38.4 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在省级以上政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

39. 替补候选人的设定与使用

39.1 排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当递交履约担保而在规定的期限内未能递交、或中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

40. 招标失败处理

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

- (1) 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

六、 质疑

41. 质疑

41.1 供应商提出质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则。

41.2 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址：

接收质疑函方式：采购人或采购代理机构只接收以书面形式提交的质疑函；

接收质疑函部门：广州市国科招标代理公司运营部

接收质疑函联系人和联系电话：投标邀请函中采购代理机构的联系人和联系电话

接收质疑函通讯地址：广州市先烈中路 100 号科学院大院 9 号楼东座 2 楼

41.3 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

41.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

41.5 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

41.6 供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

41.7 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

41.8 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

41.9 根据财政部发布的《政府采购供应商投诉书范本》提交质疑函。（详见“十二、质疑函范本”）

41.10 供应商质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

41.11 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）的规定向政府采购监督管理部门提起投诉。

七、合同的订立和履行

42. 合同的订立

42.1 在合同签订前，中标人须提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证（已实行“三证合一”的单位，只须提供新版营业执照即可）和在投标文件中提供的资质证明文件、业绩合同等主要证明文件（如授权其分支机构进行项目实施或提供售后服务的，亦应提供其与分支机构关系的法律证明材料）的原件给采购人进行核对。

42.2 采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

42.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

42.4 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

43. 合同的履行

43.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

43.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照合同的订立的42.3条规定公告和42.4条规定备案。

八、 关于中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标

44. 政府采购信用担保

44.1 为进一步发挥政府采购政策功能作用，支持和促进中小企业发展，有效缓解企业资金短缺压力，根据政府采购信用担保相关政策的精神，本项目欢迎供应商使用融资担保手段，并由试点地区的专业担保机构作为中标人向当地金融机构融资授信的承办机构。

44.2 投标担保，是指由专业担保机构为投标人履行支付投标保证金的义务向采购人或采购代理机构提供的保证担保。投标人在投标有效期内发生的撤回投标文件，或中标后因自身原因不签署政府采购合同等行为而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自愿选择是否采取投标担保函的形式交纳投标保证金。

44.3 履约担保，是指由专业担保机构为投标人支付履约保证金的义务向采购人提供的保证担保。中标

人未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的,由专业担保机构按照担保函约定履行担保责任。投标人可以自行选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。

44.4 融资担保,是指由专业担保机构为投标人向银行融资提供的保证担保。投标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资。

44.5 投标人可以以投标担保函的形式交纳投标保证金,并以《政府采购投标担保函》作为投标文件的附件。

44.6 投标人可以以履约担保函的形式交纳履约保证金。

45. 小型和微型企业价格扣除规定(监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业)

45.1 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)及相关规定,不专门面向中小企业采购的采购项目或者采购包,除执行国家统一定价标准和实行固定价格采购外,对符合该办法规定的小微企业报价给予 P1(货物、服务项目 P1 的取值为 10%,工程项目 P1 的取值为 5%)的扣除,用扣除后的价格参与评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上,原则上按 5%增加其价格得分。

45.2 如《投标须知前附表》中允许联合体投标的,接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的,对联合体或者大中型企业的报价给予 P2(货物、服务项目 P2 的取值为 4%,工程项目 P2 的取值为 2%)的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上,原则上按 2%增加其价格得分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。

45.3 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。负责人,是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人;控股,是指出资额占有限责任公司资本总额 50%以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额 50%以上的,以及出资额或者持有股份的比例虽然不足 50%,但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的;管理关系,是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。

45.4 事业单位、社会组织等非企业主体不享受中小企业扶持政策，但事业单位、社会组织等非企业主体提供全部由中小企业制造的货物参加货物采购项目的除外。事业单位直接控股和管理的企业，依据中小企业划型标准认定其企业类型；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

45.5 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

- (1) 符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准；
- (2) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对供应商主体类型作任何限制要求；
- (3) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (4) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- (5) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。
- (6) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

45.6 在本项目政府采购活动中，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予一定比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。具体扣除办法如下：

- (1) 投标人提供的货物全部由符合政策要求的小型或微型企业制造（工程的施工单位全部为符合政策要求的小型、微型企业，或者服务全部由符合政策要求的小型、微型企业承接），对投标人的报价给予 P1 的价格扣除，即：评标价=投标价×（1-P1）。
- (2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 P2 的价格扣除，即：评标价=投标价×（1-P2）。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

45.7 参加本项目投标的小型 and 微型企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五章投标文件格式），否则不得享受相关中小企业扶持政策。新成立企业无上一年度从业人员、营业收入和资产总额数据的，根据其出具的《中小企业声明函》认可其为中小企业。采购代理机构、评标委员会（评审小组）在依法进行资格审查、评审过程中，发现《中小企业声明函》存在明显笔误或者含义不明

确的，按照政府采购相关规定要求供应商进行澄清、说明或补正。澄清、说明或补正后符合中小企业条件的供应商，可以享受中小企业扶持政策。中标供应商享受中小企业扶持政策的，随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

45.8 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

45.9 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库〔2017〕141号)》，残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

九、关于信用信息查询渠道的使用

46. 信用记录查询渠道及截止时点

49.1 信用记录查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录。

49.2 信用记录查询截止时点：投标截止时间前

47. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

50.1 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录和证据，并打印网站相关页面留存。

50.2 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

十、适用法律

48. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、政策。

十一、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 采购包：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第四章 合同条款

注：（合同格式为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订）

江门海关 202X 年度线路租用服务采购合同

甲方：中华人民共和国江门海关
地址：江门市蓬江区海傍街 43 号
法定代表人\负责人：

乙方：
地址：
法定代表人\负责人：

甲乙双方本着平等互利，互相信赖，有偿使用，共同发展的原则，经友好协商达成本合同。

第1条定义

- 1.1 电路：终端设备之间的连接媒介，是信号和信息的传输通道。
- 1.2 端到端：由乙方提供的经运营商网络的骨干层，接入层到甲方端设备的网络集成。
- 1.3 月租费：按月收取的出租电路的租费。
- 1.4 网络割接：因工程施工、网络建设等原因，对现有的传输干线及系统进行必要的修改，调整、搬迁和改造等活动。

第2条租用标的

- 2.1 甲方租用乙方的数字线路、互联网专线等服务，详细清单见附件。

第3条双方责任

- 3.1 甲方责任
 - 3.1.1 甲方应按照国家法律、法规的规定及本合同的约定使用租用电路，未经乙方书面同意，不得将租用电路转租给第三方使用。

- 3.1.2 甲方应保证连接到租用电路上的有关通信设备符合国家主管部门规定的质量标准和技术要求，并取得进网许可证。
- 3.1.3 甲方应按时向乙方缴纳开通电路的月租费。
- 3.1.4 甲方应以书面形式向乙方提供电路开通的通达方向、速率、数量、技术要求、准确的终端起止接入地点、用途、要求开通时间、租期、联系人、联系电话等信息。
- 3.1.5 甲方应派专人负责做好入网的各项准备和配合工作，主要包括：
 - 1) 入网前期的组织、协调工作；
 - 2) 接入设备及机房内安装场地的准备；
 - 3) 相关机构、人员、物业等入网各方配合乙方的进网调测工作；
 - 4) 调配和预留所在建筑物内配线室至机房的通信线路。
 - 5) 其他。
- 3.1.6 承担因甲方原因造成的电路迟延开通的责任，在这种情况下，免追究乙方违约责任。
- 3.1.7 不得利用所租用的电路从事任何违法活动。
- 3.2 乙方责任
 - 3.2.1 乙方为甲方提供端到端的综合性服务，并为甲方提供租用电路业务的咨询、组网建议等服务。
 - 3.2.2 在甲方给予必要的协助和配合下，依据相关规程和规范对出租的电路应进行维护。
 - 3.2.3 负责电路全程连接、调通。
 - 3.2.4 负责全程处理甲方在接入和使用租用电路业务过程中出现的技术故障。
 - 3.2.5 如乙方因国防需要、政府指令、网络维护、网络调整、网络安全等因素在网络上对服务进行更改或变动，乙方将会提前通知甲方，甲方将予以配合。

第4条 电路的退租

- 4.1 电路租用期间，除不可抗力因素影响，任何一方均不得提前退租/停租合同项下的已开通电路。
- 4.2 为免影响甲方运营与作业，若甲方在电路租用期满后不再租用电路，则应在租期满前一个月以书面形式通知乙方。乙方应在接到甲方书面退租通知的1个月内完成电信业务的退租手续。如甲方未履行上述通知手续，则租期满后相关电路租赁期将顺延至甲方书面通知乙方并在乙方办理完相关退租手续为止。

第5条电路租费及付费方式

5.1 采购包 1 付款方式：

5.1.1 支付方式：每次合同服务期分 3 次支付。

第 1 次支付：合同服务期上一年度的 11 月 1 日前，甲方一次性预付 6 个月租赁费用作为预付款。

第 2 次支付：合同服务期当年度的 7 月 1 日前，甲方根据财政资金到位情况一次性预付 5 个月租赁费用元作为预付款。

第 3 次支付：合同服务期当年度的 11 月 30 日前，根据线路租用服务实际情况，甲方支付本合同租赁费用余额。

注：（1）甲方采用银行对公转账方式支付有关费用。（2）线路每月租用费用根据该月实际线路租用服务情况进行结算，乙方需在下一月 20 日出具上一月结发票，并在预付款中扣减，当实际发生的项目服务费累计达到当年支付预付款金额后，每个月结算一次。如乙方未能按时出具发票，甲方有权暂停线路租用费用支付。（3）甲方如对月租费有异议而经双方确认核对确有错误的，甲方乙方双方商讨解决方法。

5.2 采购包 2 付款方式：

5.2.1 支付方式：每次合同服务期分 2 次支付。

第 1 次支付：合同服务期上一年度的 11 月 1 日前，甲方一次性预付 11 个月租赁费用作为预付款。

第 2 次支付：合同服务期当年度的 11 月 30 日前，根据线路租用服务实际情况，甲方支付本合同租赁费用余额。

注：（1）甲方采用银行对公转账方式支付有关费用。（2）线路每月租用费用根据该月实际线路租用服务情况进行结算，乙方需在下一月 20 日出具上一月结发票，并在预付款中扣减，当实际发生的项目服务费累计达到当年支付预付款金额后，每个月结算一次。如乙方未能按时出具发票，甲方有权暂停线路租用费用支付。（3）甲方如对月租费有异议而经双方确认核对确有错误的，甲方乙方双方商讨解决方法。

第6条电路的开通

6.1 电路开通是指甲乙双方商定的接口点外侧间的电路全程测通，并以最晚一端开通为准。

乙方不负责甲方用户端网络设备的调测。

6.2 电路全程开通后，乙方向甲方通知电路已开通。

6.3 乙方自实际开通交付使用之日次月起开始对租用电路计收电路月租费。

第7条通信和服务质量

- 7.1 双方承诺根据并严格遵守《中华人民共和国电信条例》履行本合同，维护双方权益。
- 7.2 乙方按信息产业部颁布的电信服务标准的电路质量要求，保证甲方租用电路畅通。
- 7.3 乙方按招标文件要求及投标文件的承诺为甲方提供通信服务。若本合同履行期间，国家颁布新的法律法规和服务标准且该标准高于合同约定标准，则自新的法律法规和服务标准生效之日起按照新的法律法规和服务标准执行。
- 7.4 乙方应按招标文件的要求及投标文件的承诺，向甲方提供及时的服务，负责故障的全程处理。
- 7.5 由于甲方自备设备故障或甲方操作不当造成的电路故障，乙方应按甲方要求及时提供维修等服务，甲方自行承担相关维修费用。
- 7.6 因乙方施工、网络割接等原因影响租用电路的正常使用的，乙方应当提前通知甲方，并且尽快消除故障、恢复通信线路。

第8条保密

- 8.1 未经对方书面许可，任何一方不得向第三方提供或披露因本合同的签订和履行而得知的与对方业务有关的资料和信息，法律另有规定的除外。

第9条违约责任

- 9.1 任何一方未履行本合同项下的义务均被视为违约。违约方应承担因违约给对方造成的损失。
- 9.2 如甲方违反本合同第 3.1.3 条将租用电路转租或将租用电路用于本合同第 2.1 条以外的其他用途，乙方有权立即终止本合同。
- 9.3 如甲方逾期付费，除向乙方补交租费之外，每逾期一（1）个日历日应向乙方支付所欠金额万分之五（0.5‰）的滞纳金，甲方支付的滞纳金最高不超过欠付金额的 5%。逾期支付电路租费累计超过 90 日，乙方有权终止服务，但不免除甲方支付欠费以及违约金的义务。
- 9.4 若合同一方在合同规定租期未满之前单方面提前解除合同的，解除合同一方将向另一

方支付退租电路未履约期间月租费的 50%作为违约金，合同另有约定的除外。

- 9.5 如甲方利用所租用的电路从事违法活动，则乙方可立即解除本合同并要求甲方赔偿损失。
- 9.6 除发生不可抗力事件（如：台风、地震、火灾等），如因乙方责任导致甲方通信中断超过 6 小时不足 24 小时的减免甲方当月租金的 5%，超过 24 小时不足 72 小时的减免甲方当月租金的 15%，超过三天不足七天的减免甲方当月租金的 50%，超过七天的减免甲方当月全部租金。
- 9.7 无论本合同其他条款是否有相反约定，一方对另一方因本合同项下行为而导致的预期收益或预期利润损失、未实现预期的节约、商业信誉损失以及数据丢失等其他损失不承担责任。
- 9.8 若非甲方原因导致线路未能在合同签订后 30 个日历日内开通的，则乙方按照 200 元/天/条向甲方进行赔偿，如超过 10 个日历日未完成开通交付，甲方有权解除本合同，乙方还应按合同价的 10%向甲方支付违约金。

第10条法律适用和争议解决

- 10.1 本合同适用中华人民共和国法律。
- 10.2 双方因本合同的履行而发生的争议，应由双方友好协商解决。协商不成，任何一方均可将争议向甲方住所地人民法院提起诉讼。
- 10.3 当产生任何争议及任何争议正在诉讼时，除争议事项外，双方将继续履行本合同未涉争议及诉讼的其它部分。

第11条免责条款

- 11.1 因火灾、洪水、地震、爆炸、战争、政府要求、行政权力或军队权力、超出自身控制范围无力保护电信设施等不可抗力导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本协议项下有关义务时，双方相互不承担违约责任。但遇不可抗力的一方，应于不可抗力发生后十五（15）日内将情况书面告知对方，并提供有关部门的证明。在不可抗力影响消除后的合理时间内，一方或双方应当继续履行合同。由于不可抗力导致合同不能或者没有必要继续履行的，本合同可由任何一方解除。

第12条租赁期限

12.1 自 2024 年 1 月 1 日 0 时起至 2026 年 12 月 31 日 24 时，每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务期为 12 个月，服务期限从自 2024 年 1 月 1 日 0 时起至 2024 年 12 月 31 日 24 时，2025 年 1 月 1 日 0 时起至 2025 年 12 月 31 日 24 时，2026 年 1 月 1 日 0 时起至 2026 年 12 月 31 日 24 时。实际开通交付使用时间晚于 2024 年 1 月 1 日 0 时的，从实际开通交付使用之日次月开始计算租期。服务期限按月计算顺延。

第13条附则

13.1 如果本合同的任何条款在任何时候变成不合法、无效或不可强制执行而不从根本上影响本合同的效力时，本合同的其它条款不受影响。

13.2 本合同各条标题仅为提示之用，应以条文内容确定各方的权利义务。

13.3 未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

13.4 本合同的任何内容不应被视为或解释为双方之间具有合资、合伙、代理关系。

13.5 本合同一式陆份，甲乙双方各执叁份，具同等法律效力。本合同替代此前双方所有关于本合同事项的口头或书面的纪要、备忘录、协议、合同。

13.6 本合同由甲乙双方授权代表签字并加盖公章后生效。

甲方：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：

乙方：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：

附件一：线路汇总表

线路带宽 (M)	月租费(元/月.条)	数量	合计年租费 (元/年)	备注
总合计				

附件二：线路清单

序号	线路起止机构	起点地址	终点地址	线路类型	线路带宽(M)

附件三：考核表

项目编号：

项目名称					
外包使用部门名称					
外包公司名称					
外包使用部门联系人			联系电话		
外包公司联系人			联系电话		
外包人员考核结果：					
序号	姓名	服务内容	用户满意度	考核结果	备注

外包公司考核结果：

考核人：

年 月 日

第五章 投标文件格式

投 标 文 件

(正本/副本/电子文件信封)

项目编号: _____

项目名称: _____

参投采购包: _____

投标人名称 (盖章): _____

投标人地址: _____

联系人: _____

联系电话: _____

投标文件目录表

文件类型	序号	文件名称	提交情况		页码	备注
			有	无		
资格性审查	1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；（格式1）				
	2	财务状况报告，缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（格式2-4）				
	3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（格式5）				
	4	参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（格式6）				
	5	提供下列材料之一： 中小企业声明函（格式7） 残疾人福利性单位声明函（格式8） 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件				
	6	基础电信业务经营许可证或增值电信业务经营许可证，其中增值电信业务经营许可证的业务种类须包括互联网接入服务业务				
	7	已登记并获取本项目招标文件				
符合性审查	1	资格文件声明函（格式9）				
	2	投标函（格式10）				
	3	法定代表人（负责人）证明书（格式11）				
	4	法定代表人（负责人）授权委托书（格式12）				
	5	开标一览表（格式13）				
	6	投标分项报价表（格式14）				
	7	★实质性要求响应表（格式15）				
	8	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金或投标保证金缴纳金额满足招标文件要求的				
商务部分文件	1	投标人基本情况表（格式16）				
	2	合同条款响应表（格式17）				
	3	商务要求响应表（格式18）				
	4	同类项目业绩一览表（格式19）				
	5	本项目管理人员及技术人员名单（格式20）				
	6	管理体系及资质认证（格式自拟）				
	7	其它商务部分文件				
服务	1	服务要求响应表（格式21）				

部分文件	2	▲重要性要求响应表（格式 22）				
	3	线路组网方案 1（格式自拟）				
	4	线路组网方案 2（格式自拟）				
	5	实施方案及质量保证方案 1（格式自拟）				
	6	实施方案及质量保证方案 2（格式自拟）				
	7	验收方案 1（格式自拟）				
	8	验收方案 2（格式自拟）				
	9	应急方案 1（格式自拟）				
	10	应急方案 2（格式自拟）				
	11	技术支撑能力（格式自拟）				
	12	数字中继无缝对接（采购包一，格式自拟）				
	13	互联网专线配置（采购包一，格式自拟）				
	14	线路交付能力（采购包二，格式自拟）				
	15	传输设备及线路资源情况（采购包二，格式自拟）				
	16	其它服务部分文件				
	其他文件	1	政策适用性说明（可选）（格式 23）			
2		招标代理服务费承诺书（格式 24）				
3		退保证金说明（格式 25）				
4		政府采购投标担保函（可选）（格式 26）				
5		政府采购履约担保函（可选）（格式 27）				
6		联合体共同投标协议书（可选）（格式 X）				
7		其它文件				

备注：

1. 投标人以上所递交的资料按规定加盖投标人公章；
2. 投标人认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目，以上投标文件提交时按照《投标文件目录表》的排列顺序装订成册。

资格性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明资料
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；	通过或不通过	见投标文件第（）页
2	落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。	通过或不通过	见投标文件第（）页
	本项目的特定资格要求：		
	供应商必须是具有独立承担民事责任能力的。在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。	通过或不通过	见投标文件第（）页
3	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，提供下列材料： 1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； 2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（财务状况报告：提供 2021 年度或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）； 3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料，提供书面承诺声明函（格式自拟）； 4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，提供书面承诺声明函（格式自拟）； 5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。	通过或不通过	见投标文件第（）页

	<p>供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（注：1）以评审当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准，处罚期限届满的除外；2）采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。）；</p>	<p>通过或不通过</p>	<p>见投标文件第（）页</p>
	<p>投标人应当具有基础电信业务经营许可证或增值电信业务经营许可证，其中增值电信业务经营许可证的业务种类须包括互联网接入服务业务</p>	<p>通过或不通过</p>	<p>见投标文件第（）页</p>
	<p>已购买了本项目的招标文件。</p>	<p>通过或不通过</p>	

注：1. 以上材料将作为投标人资格性审核的重要内容之一，投标人按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

2. 投标人在“自查结论”栏填写通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

符合性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明资料
1	投标函、资格文件声明函	通过或不通过	见投标文件第（）页
2	法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书	通过或不通过	见投标文件第（）页
3	投标有效期：90 天	通过或不通过	见投标文件第（）页
4	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章	通过或不通过	
5	投标报价是固定价且未超过本项目采购预算	通过或不通过	见投标文件第（）页
6	能满足采购需求的主要参数（带“★”号条款）	通过或不通过	见投标文件第（）页
7	投标文件没有采购人不能接受的附加条件	通过或不通过	
8	未出现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	通过或不通过	
9	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金或投标保证金缴纳金额满足招标文件要求的	通过或不通过	见投标文件第（）页

注：1. 以上材料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

2. 投标人在“自查结论”栏填写通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

商务评估自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（ ）页
2			见投标文件（ ）页
3			见投标文件（ ）页
4			见投标文件（ ）页
5			见投标文件（ ）页
...			

注：投标人根据《商务评估表》的各项内容填写此表。

服务评估自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（ ）页
2			见投标文件（ ）页
3			见投标文件（ ）页
...			

注：投标人根据《服务评估表》的各项内容填写此表。

格式1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证明（适用于自然人）；

格式2 财务状况报告

格式3 依法缴纳税收证明文件

格式4 依法缴纳社会保障资金证明文件

格式5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明函

格式6 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

注：

1、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条：“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

“较大数额罚款”，指罚款金额达到所在地区举行听证权利的行政处罚。

2、供应商可先行到“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询并下载信用报告，特别注意其中的“行政处罚”事项。

格式7 中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

.....

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

.....

格式8 残疾人福利性单位声明函（可选）

（填写此表时请投标人根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的要求确定是否满足享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足的条件）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为（请填写：符合条件残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位），且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

1、残疾人福利性单位应当同时满足的条件详见：

http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mof/201709/t20170904_8787205.htm

2、中标、成交人为残疾人福利性单位的，将会随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

格式9 投标函

投 标 函

致：广州市国科招标代理有限公司江门分公司/中华人民共和国江门海关后勤管理中心

根据贵方采购的项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务(重招)(项目编号：2023-013号)采购包___的招标文件要求，签字代表_____ (全名及职衔)经正式授权并以投标人___ (投标人名称、地址)的名义投标，并提交投标文件。

在此，我方声明如下：

1. 我方同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 我方同意投标有效期为投标截止日起 **90 天**。如果我方的中标，投标有效期延长至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清、修改（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
6. 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。
7. 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
8. 完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。
9. 如果我方在中标后未能按规定签订采购合同或在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。
10. 如果我方未对招标文件要求作实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。
11. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
12. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费。

（注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标）

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

格式10资格文件声明函

资格文件声明函

广州市国科招标代理有限公司江门分公司/中华人民共和国江门海关后勤管理中心：

关于贵方采购项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）（项目编号：2023-013号）采购包___投标邀请，本公司（企业）愿意参加投标，提供招标文件中规定的货物及服务，并声明本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。现承诺在本次招标采购活动中提交的所有资质文件是准确、真实、有效的，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的一切损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：____年____月____日

格式11 法定代表人（负责人）证明书

法定代表人（负责人）证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

有效期限与本公司所提交的投标文件标注的投标有效期一致。签发日期：____年____月____日

附：

代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

营业执照注册号：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____

_____。

法定代表人（负责人）
居民身份证正反面复印件

投标人名称（盖公章）：_____

地 址：_____

日 期：_____

注：法定代表人是指营业执照中注明的“法定代表人”

负责人是指营业执照中注明的“负责人”

格式12 法定代表人（负责人）授权委托书

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权书声明：注册于（公司地址）的（投标人名称）在下面签字的[法定代表人（或负责人）姓名、职务]代表本公司授权（单位名称）的（授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就广州市国科招标代理有限公司江门分公司的项目编号为：2023-013 号的江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）活动，提交投标文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

被授权人（投标企业授权代表）无转委托权限。

本授权书于____年____月____日签字之日起生效，特此声明。

附：

投标人名称（盖公章）：_____

地址：_____

法定代表人（或负责人）签字或盖章：_____

投标人代表（授权代表）签字或盖章：_____

职务：_____

投标人代表（授权代表）
居民身份证正反面复印件

格式13 开标一览表

开标一览表（采购包一）

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

采购内容	服务期限	投标报价
江门海关2024至2026年度线路租用服务（主用线路）	自2024年1月1日0时起至2026年12月31日24时， 每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务 期为12个月。	_____元/年 _____元/3年

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 投标报价包含的内容及要求见第二章采购需求的“**投标报价要求**”。

3. 以人民币报价。

4. 请务必检查投标报价的单位、小数点位、数值与分项汇总是否一致。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

开标一览表（采购包二）

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

采购内容	服务期限	投标报价
江门海关2024至2026年度线路租用服务（备用线路）	自2024年1月1日0时起至2026年12月31日24时， 每年一签，分三次签订服务合同，每次合同服务 期为12个月。	_____元/年 _____元/3年

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 投标报价包含的内容及要求见第二章采购需求的“**投标报价要求**”。

3. 以人民币报价。

4. 请务必检查投标报价的单位、小数点位、数值与分项汇总是否一致。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

格式14 投标分项报价表

投标分项报价表

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

（格式自拟）

注：

1. 如所投产品为国产产品，则请在制造商企业类型请填写大型或中型或小型或微型企业，划型标准请根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准进行划分。

2. （投标人名称）为_____企业（请填写大型或中型或小型或微型，划型标准请根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准进行划分）。

3. 以人民币报价。

4. 此表为《开标一览表》的报价明细表，表中各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准。此表如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无须另外支付任何费用。

5. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

格式15 ★实质性要求响应表

★实质性要求响应表

序号	★实质性招标要求内容	投标响应 详细内容	正/负/ 无偏离	偏离 说明	投标文件 响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

投标人必须对招标文件采购需求中有关“★”号条款的实质性要求进行响应，响应详细内容和页码填写此表。

备注：1. 招标文件采购需求中标有“★”的指标均被视为实质性响应指标，投标人如有一项带“★”的指标未响应或不满足，将按无效投标处理。

2. 如招标文件采购需求上无标有“★”实质性响应指标的，无需填写该表格。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

格式16 投标人基本情况表

投标人基本情况表

单位名称						
营业执照号						
地址						
法人代表				职务		
授权代表				职务		
邮编			电话			传真
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
公司开户银行名称及账号						
财务状况	年度	营业收入 (万元)	资产总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债 率
证书情况	证书名称	证书等级	发证单位	证书有效期		
公司简介						

- 注：1. 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等；
 2. 图片描述：经营场所、主要经营项目等；
 3. 如此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

格式17 合同条款响应表

合同条款响应表

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

说明：1、投标人必须对应招标文件的第四章合同条款逐条应答并按要求填写上表。

2、对完全响应或有优于的条目在上表相应列中标注“√”，并简述优于的内容。对有负偏离的条目在上表相应列中标注“×”，并简述负偏离内容。

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

格式18 商务要求响应表

商务要求响应表

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

序号	商务要求招标内容	投标人响应详细内容	正/负/无偏离	偏离说明	投标文件 响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

备注：本表根据招标文件采购需求的“商务要求”，除带“★”条款之外，投标人须逐条详细响应并作出标注“正偏离/负偏离/无偏离”，“正/负偏离”的请在偏离说明栏目中具体说明及填写页码。

格式19 同类项目业绩一览表

同类项目业绩一览表

序号	采购人名称	项目内容	合同总价	签约日期及完成时间	单位联系人及电话

备注：须按评审内容提供相应证明材料。

格式20 本项目管理人员及技术人员名单

本项目管理人员及技术人员名单

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	经验年限	本项目拟担任职务及职责

备注：须按评审内容提供相应证明材料。

格式21 服务要求响应表

服务要求响应表

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

序号	服务要求招标内容	投标人响应详细内容	正/负/无偏离	偏离说明	投标文件 响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

备注：本表根据招标文件采购需求的服务要求，除带“★”和“▲”指标之外，投标人须逐条详细响应并作出标注“正偏离/负偏离/无偏离”，“正/负偏离”的请在偏离说明栏目中具体说明及填写页码。

格式22 ▲重要性要求响应表

▲重要性要求响应表

项目编号：2023-013 号

项目名称：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）

序号	▲重要性要求招标内容	投标响应 详细内容	正/负/ 无偏离	偏离 说明	投标文件 响应页码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

投标人须对招标文件采购需求中有关“▲”号的重要性要求进行响应，响应详细内容和页码填写此表。

备注：1、招标文件采购需求中标有“▲”的指标均被视为重要性要求，投标人如有一项带“▲”的指标未响应或不满足，将可能导致严重扣分。

2、如招标文件采购需求要求中无标有“▲”重要性指标，请在表格上填写“无”。

格式23 政策适用性说明（可选）（适用于强制采购及优先采购节能产品或环境标志产品）

政策适用性说明

节能产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	对应品目清单中的名称	认证证书编号	金额
	节能产品金额合计				
	比重=节能产品合计金额/投标总价				%
	节能产品证明材料见《投标文件》第__至__页。				
环境标志产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	对应品目清单中的名称	认证证书编号	金额
	环境标志产品金额合计				
	比重=环境标志产品合计金额/投标总价				%
	环境标志产品证明材料见《投标文件》第__至__页。				

注：

- 1、“节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的**品目清单**中的产品，投标人须填写所投产品在对应品目清单中的名称及认证证书编号，并同时提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书附后。
- 2、请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。
- 3、节能产品、环境标志产品政府采购品目清单以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上发布的为准。

格式24 招标代理服务费承诺书

招标代理服务费承诺书

致：广州市国科招标代理有限公司江门分公司

如果我公司在贵公司组织的：江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）（项目编号：2023-013 号）采购包_____的货物及服务招标中获中标，我公司保证按照招标文件规定缴纳的“招标代理服务费”后，凭领取人身份证原件及招标代理服务费缴费凭证并加盖公章领取《中标通知书》。

我公司如违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在我公司提交的投标保证金（保函）及采购人根据中标合同约定支付给我公司的合同款中扣付，并在此同意和要求投标保函开立银行及广州市国科招标代理有限公司江门分公司的要求办理支付手续，并愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

格式25 退保证金说明

退保证金说明

致：广州市国科招标代理有限公司江门分公司

我方为江门海关 2024 至 2026 年度线路租用服务（重招）的投标（项目编号为：2023-013 号）采购包_____所提交的投标保证金_____（大写金额）元，请贵公司退还时划到以下账号：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行 (含汇入地点)		联系人	
	账 号		联系电话	

投标人名称（盖公章）：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____年_____月_____日

格式26 政府采购投标担保函（可选）

政府采购投标担保函

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为2023-013号的江门海关2024至2026年度线路租用服务（重招）（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（盖公章）_____

日期：_____年____月____日

格式27 政府采购履约担保函（可选）

政府采购履约担保函

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于你方与_____（以下简称投标人）于____年__月__日签定“_____”》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，投标人应在____年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履行保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至投标人按照主合同约定的供货期限届满后____日内。

如果投标人未按主合同约定向贵方供应货物的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明投标人违约事实的证明材料。

如果你方与投标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与投标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与投标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使投标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（单位公章）_____

日期：____年__月__日

声 明

本文件任何部分之文字、图片及电子文档，如未经本公司同意，不得用任何方式抄袭、刻录或翻印。凡未经本公司同意擅自违反此规定者，将予以追究。